

İş Kurumu (Arbeitsmarktservice)

Sosyal Sigorta Numarası

Başvuru

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> İşsizlik parası (Arbeitslosengeld) | <input type="checkbox"/> Mağduriyet yardımı (Notstandshilfe) |
| <input type="checkbox"/> Emeklilik avansı (Pensionsvorschuss) | <input type="checkbox"/> Geçiş parası (Übergangsgeld) |
| <input type="checkbox"/> İleri eğitim parası (Weiterbildungsgeld) | |
| <input type="checkbox"/> _____ | |

Teslim tarihi
(Başvuru)

Ne yapmak gerekiyor ?

- 1) Hakkınızı doğru hesaplayabilmemiz için, lütfen bu başvuruyu **eksiksiz** doldurunuz.
- 2) Beyanlarınızın doğru olduğunu belgelemek için kontrol listesinde (sayfa 6 'dan bakınız) belirtilmiş olan belgeleri beraberinizde getiriniz.
Öneri – begelerden birini unutmamanız için: Elinizdeki belgeleri liste üzerinde teker teker işaretleyiniz.
- 3) İşsizlik sigortasından ödemeler için yapacağınız bir başvurunun başarılı olması için, lütfen aşağıdaki tarihleri ve süreleri dikkate alınız.

İş Kurumu tarafından doldurulur.

Bu başvuru iş kurumuna

en geç

tarihine kadar

Önemli: Eğer başvuruyu bu süre içinde ibraz edemiyorsanız, lütfen süreyi zamanında uzattırınız. Aksi halde ödemeler ancak başvuruyu verdiğiniz tarihten itibaren yapılır!

bizzat ibraz edilecektir.

gönderilecektir.

Başvuru süresinin uzatıldığı tarih:

Eksik belgeler:

- 4) İş Kurumuna göndereceğiniz bütün mektupların üzerine sosyal sigorta numaranızı yazınız.

Soyadı

(kızlık soyadı ya da geçmişteki soyadları da)

Adı

kadın

erkek

Doğum tarihi

Vatandaşlığı

Ana ikametgahı (Cadde/bina numarası)

Posta kodu

Şehir

Telefon numarası

E-Posta

Medeni hali

bekar

evli

hayat arkadaşlığı

evli, ayrı yaşıyor

boşanmış

dul

tescilli partnerlik

Lütfen aşağıdaki soruları da cevaplandırınız

1) Benimle aynı hanede yaşayan aile fertlerim var.

evet hayır

Benimle aynı hanede yaşamayan, ancak geçimlerini karşıladığım aile fertlerim var.

evet hayır

Aile ferdi sayılan kişiler: Nikahlı eşler, hayat arkadaşları, tescilli partnerler, çocuklar, torunlar, üvey çocuklar, evlat edinilmiş olan kişiler, bakımı üstlenilmiş çocuklar.

Aile fertleriniz ile ilgili detaylı bilgiler vermek için, lütfen aşağıdaki tabloyu kullanınız. Mağduriyet yardımı (Notstandshilfe) için başvuruda bulunurken, lütfen eşinizin / hayat arkadaşınızın ya da tescilli partnerinizin bakım yükümlülüklerini de (eğer varsa) belirtiniz.

İsim ve – eğer aynı hanede ikamet etmiyorsa - aile ferдинin ikamet adresi	Sosyal sigorta numarası (4 haneli)	Doğum tarihi (Gün, ay, yıl)	Dilekçe sahibiyle olan akrabalık ilişkisi	Lütfen buraya aile ferдинizin her türlü (vergiden muaf olan da) net gelirini yazınız		
				Euro olarak aylık	Gelir türü	Hangi merciden aldığı

Yukarda belirtilmiş olan aile fertlerinden biri, bir tarım /orman işletmesi sahibidir, böyle bir işletmenin kiracısıdır, kiraya vermiştir ya da devretmiştir.

evet hayır

Eğer evet yanıtı verildiyse, aile ferдинin ismi _____

Vergi hesabına esas alınan birim değeri _____ Euro

Aile zamları için başvuru yapılmasının şartları hakkında bilgilendirildim.

2) Bundan önce de işsizlik parası, mağduriyet yardımı, çocuk bakım izni parası (Yerel sağlık sigortasından çocuk bakım parası da) ya da İş Piyasasını Teşvik Yasası ya da İş Kurumu Yasası gereğince bir yardım aldım ya da böyle bir yardım için başvuruda bulundum.

evet hayır

Eğer evet yanıtı verildiyse, en son _____ yılında _____ 'da

3) İstirahatteyim (Krankenstand) / Loğuşalık yardımı alıyorum.

evet hayır

4) Emeklilik için başvuruda bulundum.

evet hayır

Eğer evet yanıtı verildiyse, ne zaman? hangi emeklilik türü için? _____

Emeklilik başvurusu süreci tamamlandı mı? _____

evet hayır

Eğer evet yanıtı verildiyse, ne zaman? hangi sonuçla? _____

5) Şu anda çalışıyorum.

evet hayır

Lütfen bu soruyu, size işten muafiyet tanımış olan bir iş ilişkisinde bulunuyorsanız da evet olarak cevaplandırınız.

Eğer evet yanıtı verildiyse, işin nasıl bir iş olduğu _____

(örneğin çalışan, kapıcı, cüzi çalışma, bir aile işletmesinde çalışan, firma yöneticisi)

6) Bir işverene bağlı olmadan çalışıyorum, (örneğin ticari işletme, üretim ve satışı sağlayıcı kontrat, serbest meslekte çalışma).

evet hayır

Bu faaliyetiniz için bir ticari ehliyet belgesine ihtiyacınız var mı? _____

evet hayır

7) Bir işverene bağlı olmadan çalıştım (örneğin ticari işletme, üretim ve satışı sağlayıcı kontrat, serbest meslekte çalışma).

evet hayır

Bu faaliyetiniz için bir ticari ehliyet belgesine ihtiyacınız var mı? _____

evet hayır

Eğer varsa, ticari ehliyet belgesini iade mi ettiniz yoksa ticari faaliyetin geçici olarak durdurulduğunu mu bildirdiniz? _____

evet hayır

- 8) **Bir tarım / orman işletmesi sahibiyim.** evet hayır
Bir tarım / orman işletmesi kiraladım, kiraya verdim ya da devrettim. evet hayır
Eğer evet yanıtı verildiyse, vergi hesabına esas alınan birim değeri _____ Euro

- 9) **Benim kendi gelirim var.** evet hayır
Eğer evet yanıtı verildiyse, hangi tür gelir? _____
(Örneğin emekli maaşı, rant aylıkları, nafaka ödemeleri, cüzi çalışmadan, bağımsız çalışılan işten ya da serbest meslekten elde edilen gelir, kira geliri, kapıcılıktan gelir veya çocuk bakım parası)
Gelir miktarı _____ Euro

- 10) **Öğrenim görmekteyim (Okul, yüksek okul, meslek ağırlıklı yüksek okul, kurs, öğretim programı, staj, v.s.).** evet hayır
Eğer evet yanıtı verildiyse, hangi tür öğrenim? _____

- 11) **Çıkış tazminatı alma hakkım var.** evet hayır
İzin bedeli (İzin ikramiyesi, izin tazminatı) için bir ödenek alma hakkım var. evet hayır
Haklarım ödendi. evet hayır
Haklarım ödenmedi, çünkü taleplerim ihtilafı / işveren iflas etti. evet hayır
Haklarımı talep ettim / dava açtım: _____

- 12) **Aşağıda yazılı çalışma ve eğitim-öğretim sürelerini ve diğer süreleri (Emeklilik, sivil hizmet ya da askerlik hizmeti, hapis v.s.) beyan ediyorum.**

Lütfen aşağıdaki tabloya en azından yurt içinde son olarak bir işverene bağlı olarak çalıştığınız en son işi (örneğin memur ya da işçi olarak) yazınız.

Diğer çalışma sürelerinin (örneğin yurt dışında ya da serbest meslekte çalışma), eğitim sürelerinin ve diğer sürelerin belirtilmesi, yeni kayıtlarda ise son 5 yıl için, ödemelere ara verilmiş olması durumunda almış olduğunuz son ödemeden itibaren geçmiş olan süre için gerekmektedir.

Başlangıç tarihi	Bitiş tarihi	Faaliyet türü	İşverenin ismi ve adresi ya da serbest meslekte çalışılmış olması halinde hangi meslekte çalışıldığı

- 13) **İhtiyaca göre belirlenen asgari güvence ile ilgili temel bilgileri aldım.**
İhtiyaca göre belirlenen asgari güvence, iş kurumundan talep edilebilir. Ancak sürekli olarak ihtiyaca göre belirlenen asgari güvence alıyorsanız ve bunun belirli bir süresi varsa, bir sonraki başvurunuzu **doğrudan doğruya** sizin için yetkili olan eyalet makamına (İlçe idaresi ya da belediye) yöneltmenizi öneriyoruz.

İhtiyaca göre belirlenen asgari güvence için iş kurumuna (AMS) başvurmak istiyorum. evet hayır

Yalnız mağduriyet yardımı başvurularında cevaplandırınız

- 14) **Benim hanemde aile içinde hastalık, hamilelik, ölüm, geri ödeme yükümlülükleri (örneğin kredi), ev kurma v.s. nedeniyle olağanüstü harcamalar söz konusudur.** evet hayır
Eğer evet yanıtı verildiyse, hangi türde _____ Miktar _____ Euro

- 15) **Siz ya da eşiniz (hayat arkadaşınız veya tescilli partneriniz) Özürlüleri Çalıştırma Yasası gereğince en az %50 oranında özürlü müsünüz?** evet hayır

Hangi ödeme şeklini tercih edersiniz?

- Ödemenin posta havalesiyle yapılmasını tercih ederim.
- Ödemenin aşağıdaki cari hesaba havale edilmesini tercih ederim.

<u>Banka</u>	
<u>İBAN</u>	<u>BİC</u>
<u>Hesap numarası</u>	<u>Banka kodu (BLZ)</u>
<u>Hesabın bulunduğu banka şubesi: Adres</u>	
<u>Telefon numarası</u>	

İş kurumu (AMS), hak edilen ödemelerin havalesini yukarıda vermiş olduğunuz bilgiler doğrultusunda yapmakta olup, hesap numarasının belirli bir hesap sahibine ait olup olmadığını incelemekle yükümlü değildir. Bu nedenle iş kurumu, ne sizin hatalı ya da yanlışlıkla vermiş olduğunuz bilgilerden, ne de üçüncü kişilerin bu hesaba havale edilmiş paralar üzerinde tasarrufta bulunmalarından dolayı oluşacak zararlardan sorumlu değildir. Ödemelerin, tarafınızdan bildirilmiş olan cari hesaba yapılmasını tercih etmekle ve başvuruyu imzalamakla bu şartları kabul ettiğinize dikkatinizi çekeriz.

Hangi yükümlülükleri yerine getirmek zorundayım?

Önemli: Lütfen aşağıdaki uyarıları okuyunuz ve içeriğini imzanızla onaylayınız.

İşsizlik Sigortası Kanunu'nun 50. maddesinin 1. fıkrasının hükümleri gereğince bize **derhal** bildirmek zorunda olduğunuz durumlar şunlardır:

- bir işe girerek çalışmaya başlamanız (**cüzi, yani „geringfügig“ çalışma da dahil**)
- hastalık parası ya da loğuşalık parası almanız

Ayrıca aynı yasa gereği, durum ortaya çıktıktan sonra en geç bir hafta içinde özellikle şu durumları bildirmelisiniz:

- Sizin ve aile fertlerinizin ekonomik durumlarında oluşan her değişikliği
- İkamet adresinizde oluşan her değişikliği
- Avusturya dışına her çıkışınızı ve
- Haklarınızın devam etmesi ve miktarı için önem taşıyan bütün diğer önemli değişiklikleri

Eğer bize bizzat ya da üçüncü bir kişi aracılığıyla bir işe gireceğinizi bildirdiyseniz, bu işin **gerçekleşmemesi** durumunda da aynı şekilde bizi **bilgilendirmekle yükümlüsünüz**. Eğer yerel şube sizden bizzat yeniden bildirimde bulunmanızı talep etmezse, bunu telefonla ya da elektronik olarak eAMS-hesabınız üzerinden de yapabilirsiniz. Bildirmiş olduğunuz işe başlama tarihinden itibaren **bir hafta içinde** işe girmediğinizi bildirmemeniz durumunda, ödemeleri en erken tekrar bildirimde bulunduğunuz tarihten itibaren hak edersiniz.

Eğer size yapılan ödemelere ara verildiyse (örneğin hastalık ya da bir işe başlama nedeniyle), ödemelerinize ara verilmesine neden olan durumun ortadan kalkmasından itibaren **bir hafta içinde** ödemelerin devam etmesi için **yeniden** başvuruda bulunmanız gerekmektedir. Eğer yerel şube sizden bizzat yeniden bildirimde bulunmanızı talep etmezse, bunu telefonla ya da elektronik olarak eAMS-hesabınız üzerinden de yapabilirsiniz. Daha geç bildirimde bulunmanız halinde, ödemeleri en erken yeniden bildirimde bulunduğunuz tarihten itibaren hak edersiniz. **62 günden uzun süreli** boşluklarda, ödemeler en erken elektronik yoldan (eAMS-hesabı üzerinden) ya da bizzat başvuruda bulunulduğu **tarihten itibaren** hak edilir. Böyle bir durumda telefon yoluyla yeniden bildirim yeterli değildir.

Attığım imzayla, bu formda vermiş olduğum bilgilerin doğru olduğunu teyit eder, aşağıdaki hususları bilgi edindiğimi beyan ederim.

- 1) Yanlış bilgi vermek ya da önemli hususların saklanması (örneğin soruların cevaplandırılmaması) bana yapılmakta olan ödemelerin durdurulmasına ve yapılmış olan ödemelerin geri talep edilmesine yol açabilir. Ayrıca bu gibi durumlarda bir para cezası verilebilir ya da aleyhinde suç duyurusunda bulunulabilir.
- 2) Önerilen bir işin kabul edilmemesi durumunda işsizlik parası (mağduriyet yardımı) ödemeleri durdurulur.
- 3) Bu formda verilen bilgilerde meydana gelecek bütün değişikliklerin derhal bildirilmeleri gerekmektedir.
- 4) Çıkış tazminatının, izin bedelinin (izin ikramiyesi, izin tazminatı) ya da iflas fonu parasının geçmişe dönük olarak ödenmesi durumunda, bunun için işveren ya da iflas fonu o süre için ödenmiş olan işsizlik parasını veya mağduriyet yardımını geri ödemek zorundadır.
- 5) İnşaat işçileri izin ve kıdem tazminatı kasasından izin ikramiyesi alınması durumunda, bunun derhal bildirilmesi gerekmektedir.

İş piyasasında klasik olarak önerilmekte olan, yasa ve toplu sözleşme hükümlerine uygun, makul, sigorta zorunluluğu olan bir işe girmeyi ve o işte çalışmaya başlamayı kesin olarak kabul ettiğimi beyan ediyorum, iş kurumunu (AMS), bana bu gibi bir çalışma olanağı bulmakta yardımcı olmaya yetkili kılıyorum (emekli maaşı peşinatı ve ileri eğitim parası için geçerli değildir).

Ne zaman haber alabilirim?

Hesap işlemleri tamamlandıktan sonra, size hak ettiğiniz ödemelerin miktarı ile süresini görebileceğiniz bir bildiri gönderilir.

- Bu bildiriye mutlaka itinalı bir şekilde saklayınız!
- Lütfen bu bildirin arkasındaki uyarıları da dikkate alınız.
- Bu bildiriye, görüşmek için iş kurumuna, sağlık sigortasına v.s. her gidişinizde beraberinizde götürünüz.

Başvurunuzun reddedilmesi durumunda, size aynı şekilde karar niteliğinde yazılı bir bildiri gönderilir. Bu karara karşı itiraz hakkınız bulunmaktadır.

Ödemeler ne zaman yapılır?

Ödeme, her ay için bir sonraki ayın 8 'i civarında yapılır.

Örnek: Ağustos ayının işsizlik parası 8 Eylül civarında ödenir.

Anlayış göstermenizi rica ettiğimiz bir konu: Araya Cumartesi, Pazar ya da tatil günlerinin girmesi nedeniyle bir – iki günlük oynamalar meydana gelebilir. Ek ödemeler, verilen bu tarihin dışında yapılır.

Ödemeler ne şekilde yapılır?

Ödemeler ya posta havalesiyle ikamet adresinize ya da bir banka hesabına yapılır.

İkamet adresinize posta havalesiyle ödeme yapılması

Eğer postacı sizi ikamet adresinizde bulamazsa, para yetkili postaneye emaneten bırakılır. Böyle bir durum size posta kutunuza ya da kapınıza bırakılan bir bildiri ile duyurulur. Paranızı en kısa zamanda postaneden alınız. Aksi halde para iş kurumuna geri gönderilir. Aynı zamanda ödemeler otomatik olarak durdurulur. Bu durumda size yeniden ödeme yapılması için, iş kurumuna (AMS) bizzat başvurarak tebligatın yapılmasını talep etmeniz gerekir. Paranın size tekrar havale edilebilmesi için, size ödenmeyen meblağın önce tekrar elimize geçmesi gerekmektedir. Bu işlemlerin uzun sürmesi ve herkes için zahmetli olması nedeniyle paranızı bir posta çek hesabına ya da banka hesabına havale ettirmenizi tavsiye ederiz.

Banka havalesi yoluyla ödeme yapılması

Havalenin Avusturya 'daki bir posta çek hesabına ya da bir bankanın cari hesabına yapılması mümkündür. Bunun için yalnızca bu formun 4. sayfasındaki soruları yanıtlamanız yeterli olacaktır.

İş Kurumu tarafından doldurulur.

Tasdik

Sigorta numarası _____

İş Kurumu Şubesi _____

Bay / Bayan _____

aşağıdaki başvuruda bulunduğunu ya da eAMS-hesabı üzerinden elektronik yoldan gönderdiğini tasdik ederiz:

İşsizlik parası

Mağduriyet yardımı

İleri eğitim parası

Geçiş parası

Emeklilik avansı

Tarih

Bay/Bayan işletmenin ismi

Bay/Bayan işletmenin imzası

Hangi belgeler getirilmelidir?

Çalışma belgesi (belgeleri) ya da sosyal sigorta kaydının (kayıtlarının) silinmesi

- son işyerinden henüz kayıtlara geçmemiş çalışmalardan _____

Kişisel belgeler

- Resmi, fotoğraflı kimlik belgesi Evlenme belgesi ya da partnerlik belgesi Vatandaşlığı belgeleyen belge (Pasaport ya da vatandaşlık belgesi)
- Boşanma kararı, uzlaşma sureti sosyal sigorta e-kartı (aile fertlerinin de) Güncel ikamet ünvanının belgesi

- _____

Bakmakla yükümlü olduğunuz çocuklar için

- Çocukların doğum belgeleri _____

Aynı hanede yaşamayan çocuklar için

- Anneliğin/babalığın belgesi Nafakanın ödendiğini gösteren güncel belge, nafaka ödeme yükümlülüğünün miktarını gösteren belge

Firma onay belgeleri

- Size yakın aile fertlerinizin aylık gelirleri ile ilgili olarak iş kurumu tarafından verilmiş olan aylık maaş/ücret belgesi (belgeleri).

Yalnız mağduriyet yardımı başvurularında

- Aile içinde hastalık, hamilelik, ölüm vakası, geri ödeme yükümlülükleri (örneğin kredi), ev kurma v.s. gibi nedenlerden dolayı artan masrafların belgelenmesi
- Özürülleri Çalıştırma Yasası gereğince özürün belgelenmesi

- _____

Yalnız tarım (orman) işletmesi sahipleri ya da kiracıları için

- Vergi dairesinin son düzenlediği birim değer tespit kararı Kira kontratları, devir-teslim kontratları Çiftçiler Sosyal Sigorta Kurumunun son prim belgesi

Yalnız rant aylıkları ve emekli aylıkları için

- Alınmakta olan rant ya da emekli aylıklarının türleri, nelerden oluştuğu ve miktarları ile ilgili karar Son posta ya da banka havalesi belgesi

Yalnız diğer gelirler için

- Gelirin (örneğin kiralamadan ya da geçici işlerden) miktarı ile ilgili belge Son gelir vergisi kararı
- Son katma değer vergisi kararı _____

Yalnız hastalık sonrasında, kür merkezinde ya da hastanede kaldıktan sonra

- Sağlık sigortasının onay belgesi Kür merkezinde kaldığına dair onay belgesi

Yalnız askerlik hizmeti / eğitim hizmeti / sivil hizmet sonrasında

- Askerlik hizmeti, eğitim hizmeti, sivil hizmet süresinin belgelendiği evrak

Yalnız emeklilik avansı başvurusunda

- Emeklilik başvurusu yapıldığına dair belge Emeklilik sigortasının kararı Dava açıldığına dair belge

Diğer belgeler

- _____