

Anhang zum Geschäftsbericht 2024

Arbeitsmarktservice Österreich

INHALT

Finanzbericht	3
Die Organisation	18
Tabellenanhang	24
Corporate Governance Bericht (Anhang)	36
Begriffsdefinitionen und Abkürzungen	46
Impressum	50



FINANZBERICHT

ÜBERTRAGENER WIRKUNGSBEREICH

Gemäß § 42 Abs. 1 AMSG bestreitet das AMS die finanziellen Leistungen nach dem Arbeitsmarktservicegesetz (AMSG), dem Arbeitslosenversicherungsgesetz (AIVG 1977) und dem Sonderunterstützungsgesetz (SUG) im Namen und auf Rechnung des Bundes.

GEBARUNG ARBEITSMARKTPOLITIK

Gemäß § 46 iVm § 42 Abs. 1 AMSG wurden dem Bundesminister für Arbeit und Wirtschaft die folgenden Daten für den Rechnungsabschluss der Gebarung Arbeitsmarktpolitik zur Verfügung gestellt:

Ausgaben (in Mio. €)

	Bundesfinanz- gesetz 2024	Erfolg 2024	Differenz BFG/Erfolg
Arbeitsmarktdienstleistungen (BMAW)	1.042,860	1.058,801	15,941
Einhebungsvergütung an KV-Träger	34,000	32,685	–
Überweisung an Sozial- und Weiterbildungsfonds	0,000	0,000	–
Verwaltungskostenersatz AMS (Präliminarien)	699,600	699,600	–
Überweisung an AMS gemäß § 15 AMPFG	286,000	307,153	–
Berufliche Reha § 16 AMPFG	10,000	6,019	–
Überweisung an AMS gemäß § 29 AMSG	0,000	0,000	–
Beitrag der Gebarung AMP zur SWE	13,260	13,344	–
Aktive Arbeitsmarktpolitik	825,555	1.213,826	388,271
Sonstige Leistungen	302,500	301,524	–0,976
Sonderunterstützung (inkl. KV, PV)	22,500	21,524	–
Überweisung an den IEF § 14 AMPFG	280,000	280,000	–
Leistungen nach dem AIVG und AMSG (zweckgeb.)	7.079,243	7.388,640	309,397
Arbeitslosengeld *)	2.258,871	2.356,199	–
Notstandshilfe	1.569,685	1.522,909	–
Einmalzahlung	0,000	–0,004	–
Übergangsgeld (inkl. Übergangsgeld nach ATZ)	0,000	–0,002	–
Bildungsbonus	45,000	16,719	–
Bildungskarenz (Weiterbildungsgeld)	307,000	417,568	–
Bildungsteilzeit/Umschulungsgeld	20,280	24,405	–
Altersteilzeitgeld/Teilpensionen	515,000	594,013	–
Kurzarbeitsbeihilfe gemäß § 13 Abs. 1 AMPFG	20,000	–4,637	–
Maßnahmen gemäß § 13 Abs. 2 AMPFG	270,000	256,142	–
Pensionsversicherungsbeiträge	1.473,994	1.545,228	–
Krankenversicherungsbeiträge	310,113	339,601	–
Unfallversicherungsbeiträge	8,300	11,644	–
Ersatz-Krankenstandstage/E-Card-Service-Entgelt/DLS	251,000	277,101	–
AIG/EWR-Abkommen	30,000	31,754	–
Arbeitsmarktdienstleistungen AMS (PA. Beamte)	37,460	36,426	–1,034
SUMME (gesamt, inklusive Abgang)	9.287,618	9.999,217	711,599
davon nicht zweckgebunden = Abgang *)	0,000	–195,957	–195,957
Summe (zweckgebunden) *)	9.287,618	9.803,260	515,642

*) Aufgrund der Haushaltsrechtsreform 2009 wird der Abgang nicht mehr durch Überweisung des Bundes an die Gebarung Arbeitsmarktpolitik gedeckt, sondern ist so darzustellen, dass jener Teil der Ausgaben, der die zweckgebundenen Einnahmen übersteigt, auf die nicht zweckgebundene Finanzposition „Arbeitslosengeld“ herauszurechnen ist.

Weiters:

Förderungen:

Förderungen und Aufwendungen ESF (BMAW)	90,000	87,672
Maßnahmen gemäß § 13 AMPFG (inkl. Kurzarbeit)	290,000	251,505
Summe AMP-Maßnahmen (siehe oben) +)	825,555	1.213,826
SUMME Arbeitsmarktförderung:	1.205,555	1.553,003
BMAW	173,215	164,692
Ausgabenermächtigung/Ausgaben AMS	1.030,940	1.006,411
+) zzgl. Auflösung AM-Rücklage	395,060	381,900

Einnahmen (in Mio. €)

	Bundesfinanzgesetz 2024	Erfolg 2024	Differenz BFG / Erfolg
Arbeitsmarktdministration	45,000	430,483	385,483
Beitrag der BUAK zur Winterfeiertagsvergütung	5,000	5,564	–
Beitrag des AMS zur Finanzierung der AMF	0,000	381,900	–
Berufliche Reha gemäß § 16 AMPFG	10,000	6,019	–
Beitrag BMSGPK für Pflegegeld	30,000	37,000	–
AIV-Beiträge:	9.309,018	9.372,777	63,759
AIV-Beiträge	9.289,018	9.361,216	–
Sonstige Erträge	0,000	0,032	–
Erstattungen EWR-Vertrag	20,000	11,529	–
SUMME (zweckgebunden)	9.354,018	9.803,260	449,242

Die auf 7,0 % gestiegene Arbeitslosenquote (2023: 6,4 %) führt im bedeutendsten Ausgabensegment der Gebarung (Leistungen nach dem AIVG) zu höheren Ausgaben im Vergleich zum Vorjahr (€ 936,2 Mio. oder +14,5 %). Der Voranschlag laut Bundesfinanzgesetz wurde um € 309,4 Mio. (oder +4,4 %) überschritten.

Im Besonderen für diese Entwicklung verantwortlich sind höhere Ausgaben für Arbeitslosengeld (€ +391,3 Mio. zum Vorjahr bzw. € +97,3 Mio. zum BFG), für Notstandshilfe (€ 158,4 Mio. zum Vorjahr bzw. € –46,8 Mio. zum BFG), für Pensionsversicherungsbeiträge (€ +186,7 Mio. zum Vorjahr bzw. € 71,2 Mio. zum BFG), für Altersteilzeitgeld (€ 83,3 Mio. zum Vorjahr bzw. € 92,2 Mio. zum BFG), für Teilpension (€ –19,0 Mio. zum Vorjahr bzw. € –13,2 Mio. zum BFG), für Bildungsbonus (€ –14,7 Mio. zum Vorjahr bzw. € –28,3 Mio. zum BFG), für Krankenversicherungs- und Unfallversicherungsbeiträge und die Abgeltung an die Kassen für Krankenstandstage (€ +87,5 Mio. zum Vorjahr bzw. € +59,4 Mio. zum BFG) sowie für Weiterbildungs-, Bildungsteilzeit- und Umschulungsgeld (€ +83,2 Mio. zum Vorjahr bzw. € +114,7 Mio. zum BFG). Die Ausgaben für Kurzarbeit (€ –14,9 Mio. zum Vorjahr bzw. € –24,6 Mio. zum BFG) sowie für Maßnahmen gemäß § 13 Abs. 2 AMPFG (€ –5,0 Mio. zum Vorjahr bzw. € –13,9 Mio. zum BFG) entwickelten sich gegenläufig.

Dem Ergebnis auf der Auszahlungsseite stehen im Wesentlichen Einzahlungen aus Arbeitslosenversicherungsbeiträgen gegenüber (€ +673,2 Mio. oder +7,7 % zum Vorjahr bzw. € +72,2 Mio. oder +0,8 % zum BFG).

Im Jahresdurchschnitt 2024 betrug die Anzahl unselbständig Beschäftigter 3,961 Mio. Personen und ist damit zum Vorjahr um 0,1 % gestiegen (2023: 3,956 Mio. Personen). Mit einem Plus von 4.406 unselbständig Beschäftigten (+0,1 %) und einem Plus von 27.078 arbeitslosen Personen (+10 %) im Jahresdurchschnitt betrug der Abgang der Gebarung Arbeitsmarktpolitik 196,0 Mio. (€ +296,7 Mio. zum

Vorjahr bzw. € +262,4 Mio. zum BFG, höhere Auszahlungen von € +1.082,0 Mio. und höhere Einzahlungen von € +785,2 Mio. im Vergleich zum Vorjahr).

EIGENER WIRKUNGSBEREICH

Gemäß § 41 Abs. 1 AMSG bestreitet das AMS die Personal- und Sachausgaben in eigenem Namen und auf eigene Rechnung.

JAHRESABSCHLUSS PER 31. DEZEMBER 2024

Der Jahresabschluss wurde gemäß § 269 UGB geprüft und es wurde der Bestätigungsvermerk erteilt. Gemäß § 45 Abs. 1 AMSG wurde der vorliegende Jahresabschluss vom Verwaltungsrat genehmigt und gemäß § 45 Abs. 2 AMSG dem Bundesminister für Arbeit und Wirtschaft zur Genehmigung im Einvernehmen mit dem Bundesminister für Finanzen übermittelt.

Bilanz zum 31. Dezember 2024

Aktiva		31.12.2024	31.12.2023	Passiva		31.12.2024	31.12.2023
		EUR	TEUR			EUR	TEUR
A. Anlagevermögen				A. Eigenkapital			
I. Immaterielle Vermögensgegenstände				I. Kapitalrücklagen		72.428.522,19	72.428
1.	Konzessionen, gewerbliche Schutzrechte und ähnliche Rechte und Vorteile sowie daraus abgeleitete Lizenzen	20.780.276,00	33.889	II. Gewinnrücklagen		316.991.190,26	296.315
2.	Geleistete Anzahlungen	1.997.558,83	1.486	1.	Arbeitsmarktrücklage gemäß § 50 AMMSG	50.033.000,29	56.210
		22.777.834,83	35.375	2.	Andere Rücklagen (freie Rücklagen)	367.024.190,55	352.525
II. Sachanlagen						439.452.712,74	424.953
1.	Grundstücke, grundstücksgleiche Rechte und Bauten, einschließlich der Bauten auf fremdem Grund	80.974.912,57	80.647	B. Zuschüsse zum Anlagevermögen		1.308,20	2
2.	Andere Anlagen, Betriebs- und Geschäftsausstattung	2.724.169,90	2.892	C. Rückstellungen		106.644.939,05	103.813
3.	Geleistete Anzahlungen und Anlagen in Bau	2.333.473,58	396	1.	Rückstellungen für Abfertigungen	105.545.865,55	98.936
		86.032.556,05	83.935	2.	Sonstige Rückstellungen	212.190.804,60	202.749
		108.810.390,88	119.310	D. Verbindlichkeiten			
B. Umlaufvermögen				davon mit einer Restlaufzeit von bis zu einem Jahr:			
I. Vorräte		100.000,00	100	EUR 14.102.009,24; Vorjahr: TEUR 18.240			
	Hilfs- und Betriebsstoffe			davon mit einer Restlaufzeit von mehr als einem Jahr:			
II. Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände				EUR 4.995,69; Vorjahr: TEUR 5			
1.	Forderungen an den Bund gemäß § 49 Abs. 1 AMMSG			1. Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen			
	davon mit einer Restlaufzeit von mehr als einem Jahr:			davon mit einer Restlaufzeit von bis zu einem Jahr:			
	EUR 145.501.158,58; Vorjahr: TEUR 140.476	145.501.158,58	140.476	EUR 7.891.895,12; Vorjahr: TEUR 8.643			
2.	Verrechnungen auf künftige Mittelverwendungen durch Auflösung der Arbeitsmarktrücklage gemäß § 51 AMMSG			davon mit einer Restlaufzeit von mehr als einem Jahr:			
	davon mit einer Restlaufzeit von mehr als einem Jahr:			EUR 0,00; Vorjahr: TEUR 0		7.891.895,12	8.643
	EUR 0,00; Vorjahr: TEUR 0	191.354.535,60	75.334	2. Sonstige Verbindlichkeiten			
3.	Sonstige Forderungen und Vermögensgegenstände			davon mit einer Restlaufzeit von bis zu einem Jahr:			
	davon mit einer Restlaufzeit von mehr als einem Jahr:			EUR 6.210.114,12; Vorjahr: TEUR 9.597			
	EUR 882.623,94; Vorjahr: TEUR 918	2.523.499,13	3.613	davon aus Steuern: EUR 73.295,24; Vorjahr: TEUR 82			
		339.379.193,31	219.423	davon im Rahmen der sozialen Sicherheit:			
III. Kassenbestand, Guthaben bei Kreditinstituten				EUR 11.018,32; Vorjahr: TEUR 23			
		205.211.615,44	297.185	davon mit einer Restlaufzeit von mehr als einem Jahr:			
		544.690.808,75	516.708	EUR 4.995,69; Vorjahr: TEUR 5		6.215.109,81	9.602
C. Rechnungsabgrenzungsposten						14.107.004,93	18.245
		12.850.300,84	10.550	E. Rechnungsabgrenzungsposten		599.670,00	619
		666.351.500,47	646.568			666.351.500,47	646.568

Gewinn- und Verlustrechnung für das Geschäftsjahr 2024

	2024		2023	
	EUR	EUR	TEUR	TEUR
1. Aufwandsersätze des Bundes				
a) Ausgabenersatz gemäß § 41 Abs 2 AMSG	730.035.351,47		679.600	
b) Aufwandsersatz gemäß § 49 Abs 1 AMSG	5.025.108,83		-4.631	
c) Mehreinnahmen gemäß § 15 AMPFG	307.152.717,68		284.253	
d) Mehreinnahmen gemäß § 16 AMPFG	6.019.016,00	1.048.232.193,98	8.466	967.688
2. Umsatzerlöse		1.152.618,63		1.356
3. Sonstige betriebliche Erträge				
a) Erträge aus dem Abgang vom Anlagevermögen	219,80		1	
b) Erträge aus der Auflösung von Rückstellungen	1.369.026,42		363	
c) Übrige	16.991.514,25	18.360.760,47	12.860	13.224
4. Personalaufwand				
a) Gehälter	382.085.442,97		349.699	
b) Aufwendungen für Abfertigungen und Leistungen an betriebliche Mitarbeiter-vorsorgekassen	13.453.625,11		8.773	
c) Aufwendungen für Altersversorgung	5.541.193,55		4.980	
d) Aufwendungen für gesetzlich vorgeschriebene Sozialabgaben sowie vom Entgelt abhängige Abgaben und Pflichtbeiträge	89.869.697,31		81.431	
e) Sonstige Sozialaufwendungen	3.491.150,03	-494.441.108,97	3.730	-448.613
5. Abschreibungen auf immaterielle Gegenstände des Anlagevermögens und Sachanlagen		-23.639.561,25		-31.079
6. Sonstige betriebliche Aufwendungen				
a) Steuern	126.096,95		141	
b) Übrige	244.016.666,59	-244.142.763,54	216.506	-216.647
7. Finanzierung von Leistungen zur Erfüllung der Aufgaben gemäß § 29 AMSG		-296.314.688,18		-264.012
8. Zwischensumme aus Z 1 bis 7 (Betriebserfolg)		9.207.451,14		21.917
9. Sonstige Zinsen und ähnliche Erträge		7.431.019,20		6.174
10. Zinsen und ähnliche Aufwendungen		-260,25		0*
11. Zwischensumme aus Z 9 und 10 (Finanzerfolg)		7.430.758,95		6.174
12. Ergebnis vor Steuern		16.638.210,09		28.091
13. Steuern vom Einkommen und vom Ertrag		-2.139.674,38		-1.279
14. Ergebnis nach Steuern = Jahresüberschuss		14.498.535,71		26.812
15. Auflösung von Zuschüssen zum Anlagevermögen		872,07		1
16. Auflösung von Gewinnrücklagen				
a) Arbeitsmarktrücklage gemäß § 51 AMSG	296.314.688,18		264.012	
b) Andere Rücklagen (freie Rücklagen)	6.177.094,30	302.491.782,48	5.490	269.502
17. Zuweisung zu Gewinnrücklagen				
a) Arbeitsmarktrücklage gemäß § 52 AMSG	-316.991.190,26		-296.315	
b) Andere Rücklagen (freie Rücklagen)	0,00	-316.991.190,26	0	-296.315
18. Bilanzgewinn		0,00		0

*) unter der Rundungsgrenze

ANHANG ZUM JAHRESABSCHLUSS ZUM 31. DEZEMBER 2024

I. ALLGEMEINE ERLÄUTERUNGEN

Der Jahresabschluss des Arbeitsmarktservice Österreich zum 31. Dezember 2024 wurde – gemäß der Norm des § 45 Abs. 1 iVm § 47 Abs. 1 AMSG (BGBl 1994/313 idgF) – nach den Bestimmungen des Unternehmensgesetzbuches erstellt.

II. BILANZIERUNGS- UND BEWERTUNGSMETHODEN

Die bisher angewandten Bewertungsmethoden wurden beibehalten. Bei der Bewertung wurde von der Fortführung des Unternehmens ausgegangen.

Immaterielle Vermögensgegenstände und Sachanlagen

Die planmäßige Abschreibung der immateriellen Vermögensgegenstände erfolgt linear über einen Zeitraum von drei bis fünf Jahren, die der Bauten, einschließlich der Bauten auf fremdem Grund, über einen Zeitraum von fünf bis fünfzig Jahren. Die Betriebs- und Geschäftsausstattung wird linear über einen Zeitraum von fünf Jahren abgeschrieben.

Außerplanmäßige Abschreibungen wurden im Geschäftsjahr nicht vorgenommen (2023: € 0,00).

Von den Zugängen in der ersten Hälfte des Geschäftsjahres wird die volle Jahresabschreibung, von den Zugängen in der zweiten Hälfte wird die halbe Jahresabschreibung verrechnet.

Geringwertige Vermögensgegenstände (Einzelschaffungswert bis € 1.000,00) werden im Zugangsjahr voll abgeschrieben. In der Entwicklung des Anlagevermögens werden sie als Zu- und Abgang gezeigt.

Vorräte

Die Vorräte wurden gemäß § 209 Abs. 1 UGB mit einem Festwert angesetzt, weil sie regelmäßig ersetzt werden und ihr Gesamtwert von untergeordneter Bedeutung ist.

Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände

Die Forderungen und sonstigen Vermögensgegenstände wurden zu Anschaffungskosten bewertet. Individuelle Abwertungen wurden nicht vorgenommen.

Rückstellungen und Verbindlichkeiten

Die Rückstellungen für Abfertigungsverpflichtungen werden für die gesetzlichen und vertraglichen Ansprüche gebildet;

sie betragen 81 % (Vorjahr: 84 %) der Abfertigungsansprüche am Bilanzstichtag. Die Bewertung erfolgte nach versicherungsmathematischen Grundsätzen nach dem Teilwertverfahren unter Anwendung eines Diskontierungszinssatzes von 3,18 % (Vorjahr: 3,90 %) unter Berücksichtigung einer durchschnittlichen Restlaufzeit von acht Jahren (Vorjahr: zehn Jahre) und unter Beachtung der gesetzlichen Altersgrenze für Frauen, abhängig vom Geburtsjahr, von 60 bis 65 Jahren und jener für Männer von 65 Jahren (Anwendung des Rechenwerkes „AVÖ 2018-P-Rechnungsgrundlagen für die Pensionsversicherung“).

Die fiktiven privatrechtlichen Abfertigungsansprüche einer Landesgeschäftsführerin wurden zur Gänze rückgestellt.

Die Rückstellungen für Jubiläumsgelder wurden ebenfalls nach versicherungsmathematischen Grundsätzen nach dem Teilwertverfahren unter Anwendung eines Diskontierungszinssatzes von 3,24 % (Vorjahr: 3,92 %) unter Berücksichtigung einer durchschnittlichen Restlaufzeit von neun Jahren (Vorjahr: neun Jahre) ermittelt.

Die Veränderung der Abfertigungs- und Jubiläumsgeldrückstellungen gegenüber dem Vorjahreswert wird zur Gänze im Personalaufwand erfasst.

Die sonstigen Rückstellungen wurden unter Bedachtnahme auf den Vorsichtsprinzip in Höhe des voraussichtlichen Anfalles gebildet.

Die Verbindlichkeiten sind mit dem Erfüllungsbetrag unter Bedachtnahme auf den Grundsatz der Vorsicht bewertet.

III. AUFGLIEDERUNGEN UND ERLÄUTERUNGEN ZU DEN POSTEN DER BILANZ UND GEWINN- UND VERLUSTRECHNUNG

Angaben gemäß § 225 Abs. 3 und 6 UGB

Unter dem Posten „Sonstige Forderungen“ sind Erträge in Höhe von € 315.218,75 enthalten, die erst nach dem Abschlussstichtag zahlungswirksam werden (2023: € 1.443.114,58). Sie betreffen ausschließlich die Abgrenzung von Ertragszinsen.

Unter dem Posten „Sonstige Verbindlichkeiten“ enthaltene Aufwendungen, die erst nach dem Abschlussstichtag zahlungswirksam werden, betreffen insbesondere Gehaltsabgaben in Höhe von € 11.018,32 (2023: € 23.037,33) sowie Abfertigungsansprüche von Mitarbeiter_innen und Gehaltsnachzahlungen an Mitarbeiter_innen mit einem Gesamtbetrag von € 5.273.680,76 (2023: € 8.479.157,76).

Angaben gemäß § 238 Z 14 UGB

Der Betrag der Verpflichtungen aus der Nutzung von in der Bilanz nicht ausgewiesenen Sachanlagen des folgenden Geschäftsjahres beläuft sich auf € 74.792.900,00 (Vorjahr: € 73.148.000,00), der entsprechende Gesamtbetrag der folgenden fünf Jahre auf € 373.964.500,00 (Vorjahr: € 365.740.000,00).

Angaben gemäß § 238 Z 18 UGB

Die Aufwendungen für die Prüfung des Jahresabschlusses zum 31. Dezember 2024 belaufen sich auf € 29.040,00 (2023: € 29.040,00).

Erläuterung des Postens „Forderungen an den Bund gemäß § 49 Abs. 1 AMSG“

Bei diesem Posten handelt es sich um den aufgrund eines Sonderbewertungsrechts als Forderung zu aktivierenden Betrag, der den passivseitig ausgewiesenen Abfertigungs- und Jubiläumsgeldrückstellungen entspricht und den der Bund dem ARBEITSMARKTSERVICE ÖSTERREICH nach Maßgabe des Fälligwerdens der diesen Rückstellungen entsprechenden Ausgaben zu ersetzen verpflichtet ist.

Erläuterung des Postens „Verrechnungen auf künftige Mittelverwendungen durch Auflösung der Arbeitsmarktrücklage gemäß § 51 AMSG“

Hier sind Verrechnungen zur Finanzierung von Leistungen zur Erfüllung der Aufgaben gemäß § 29 AMSG im Betrag von € 191.354.535,60 (2023: € 75.333.872,31) ausgewiesen, die der Auflösung der im vorliegenden Jahresabschluss ausgewiesenen Arbeitsmarktrücklage im folgenden Geschäftsjahr 2025 entsprechen, sodass diese Vorauszahlungen im Geschäftsjahr 2025 gegen die durch die Auflösung der Arbeitsmarktrücklage freiwerdenden Mittel zu verrechnen sein werden. Davon entfällt ein Teilbetrag von € 160.919.184,13 (2023: € 57.833.872,31) auf dem Übertragenen Wirkungsbereich gemäß § 42 AMSG zugeordnete Leistungen und der Restbetrag von € 30.435.351,47 (2023: € 17.500.000,00) auf dem Eigenen Wirkungsbereich gemäß § 41 AMSG zugeordnete Leistungen.

Durch den Anstieg dieses Postens im Vergleich zum Vorjahr um mehr als 150 % oder rund € 116 Millionen ist es zu einer gegengleichen Verminderung der liquiden Mittel im Vergleich zum Vorjahr um mehr als 30 % oder rund € 92 Millionen gekommen. Im Geschäftsjahr 2025 und den Folgejahren werden daher weitere derartige Verrechnungen zur Finanzierung von dem Übertragenen Wirkungsbereich gemäß § 42 AMSG zugeordneten Leistungen nur insoweit möglich sein, als dennoch hinreichende liquide Mittel zur Verfügung stehen, um die im Eigenen Wirkungsbereich gemäß § 41 AMSG erforderlichen Zahlungen jeweils fristgerecht tätigen zu können.

Aufgliederung und Erläuterung des Postens „Sonstige Forderungen und Vermögensgegenstände“ in Euro	2024	2023
Kautionszahlungen Gebäude Friedhofsstraße (Tamsweg)	658.807,20	688.807,20
Finanzierungsbeitrag gemäß § 17 WGG Gebäude Reutegasse (Bregenz)	256.668,61	259.520,48
Geleistete Anzahlungen	604.480,62	392.466,90
Debitorische Kreditoren	245.353,93	360.339,70
Zinsenabgrenzungen Veranlagungen	315.218,75	1.443.114,58
Andere	442.970,02	469.333,18
Gesamt	2.523.499,13	3.613.582,04

Erläuterung des Postens „Kapitalrücklagen“

Dieser Posten ergibt sich als Summe aus dem negativen Gründungskapital gemäß der Eröffnungsbilanz zum 1. Jänner 1995 in Höhe von € 25.679.803,95 und der als „Quasi-Gesellschaftereinlage“ zu qualifizierenden Verpflichtung des Bundes gemäß § 48 Abs. 5 AMSG, dem ARBEITSMARKTSERVICE ÖSTERREICH das Kapital eines von diesem im Geschäftsjahr 1995 zum Ausgleich der Gebarung Arbeitsmarktpolitik 1994 gemäß § 48 Abs. 1 Z 1 AMSG aF aufgenommenen Kredits im Betrag von € 98.108.326,14 zu ersetzen.

Erläuterung des Postens „Gewinnrücklagen“

Gemäß § 47 Abs. 1 AMSG sind allfällige Gewinne aufgrund des Jahresabschlusses des ARBEITSMARKTSERVICE ÖSTERREICH einer Rücklage zuzuführen. Da im Geschäftsjahr 2024 kein derartiger Gewinn erzielt wurde, wurde kein Betrag dem Posten „Andere (freie) Gewinnrücklagen“ zugeführt (2023: € 0,00), vielmehr erfolgte zur Kompensation des ansonsten entstehenden Verlustes eine Auflösung des im Jahresabschluss zum 31. Dezember 2023 ausgewiesenen Postens „Andere (freie) Gewinnrücklagen“ mit einem Teilbetrag in Höhe von € 6.177.094,30 (2023: € 5.490.433,23).

Hinsichtlich der Arbeitsmarktrücklage bestimmt § 15 Abs. 1 AMPFG, dass zur Sicherstellung der Finanzierung besonderer arbeitsmarktpolitischer Projekte (insbesondere für Jugendliche, Frauen und Ältere) Mittel im Ausmaß von jeweils 41 % der aufgrund des Entfalls des § 2 Abs. 8 AMPFG erzielten zusätzlichen Mehreinnahmen der Arbeitsmarktrücklage gemäß § 50 AMSG zuzuführen sind. Dies erfolgte im Geschäftsjahr 2024 mit einem Betrag von € 307.152.717,68 (2023: € 284.252.746,02).

Außerdem sind die gemäß § 16 AMPFG geleisteten Beiträge der Pensionsversicherung zur Finanzierung von beruflichen Rehabilitationsmaßnahmen und sonstigen der Arbeitsmarktintegration dienenden arbeitsmarktpolitischen Maßnahmen der Arbeitsmarktrücklage zuzuführen; im Geschäftsjahr 2024 wurden seitens der Pensionsversicherungsanstalt diesbezüglich Zahlungen in Höhe von € 6.019.016,00 geleistet (2023: € 8.466.254,00).

Schließlich sind nach § 52 AMSG dem ARBEITSMARKT-SERVICE ÖSTERREICH nach bestimmten gesetzlichen Bestimmungen zufließende Strafeinnahmen ebenfalls der

Arbeitsmarktrücklage zuzuführen. Diese betrugen im Geschäftsjahr € 3.819.456,58 (2023: € 3.595.688,16).

§ 51 AMSG bestimmt, dass die Auflösung der Arbeitsmarktrücklage im Auftrag (nunmehr) der Frau Bundesministerin für Arbeit, Soziales, Gesundheit, Pflege und Konsumentenschutz zur Finanzierung von Leistungen zur Erfüllung der Aufgaben gemäß § 29 AMSG zu erfolgen hat. Eine derartige Auflösung der am 31. Dezember 2023 vorhandenen Arbeitsmarktrücklage erfolgte im Geschäftsjahr 2024 zur Gänze in Höhe von € 296.314.688,18 (2023: € 264.011.899,12). Davon entfiel ein Teilbetrag von € 75.333.872,31 (2023: € 61.845.771,43) auf die Kompensation des im Geschäftsjahr 2023 getätigten Vorgriffs auf die Auflösung der zum 31. Dezember 2023 vorhandenen Arbeitsmarktrücklage im Geschäftsjahr 2024 und der Restbetrag von € 220.980.815,87 (2023: € 202.166.127,69) auf dem Übertragenen Wirkungsbereich gemäß § 42 AMSG zugeordnete Leistungen; auf dem Eigenen Wirkungsbereich gemäß § 41 AMSG zugeordnete Leistungen entfiel kein Teilbetrag (2023: € 0,00).

Die Entwicklung der Arbeitsmarktrücklage gemäß § 50 AMSG im Geschäftsjahr 2024 zeigt daher folgendes Bild:

Stand zum 1. Jänner 2024	€	296.314.688,18
Auflösung Arbeitsmarktrücklage 2023	€	-296.314.688,18
Dotierung Mehreinnahmen 2024 gemäß § 15 AMPFG	€	307.152.717,68
Dotierung Mehreinnahmen 2024 gemäß § 16 AMPFG	€	6.019.016,00
Dotierung Strafeinnahmen 2024 gemäß § 52 AMSG	€	3.819.456,58
Stand zum 31. Dezember 2024	€	316.991.190,26

Aufgliederung und Erläuterung des Postens „Sonstige Rückstellungen“ in Euro	2024	2023
Rückstellungen für Jubiläumsgeldzahlungen	38.856.219,53	36.663.565,28
Rückstellungen für noch nicht konsumierte Urlaube	29.668.569,42	28.516.910,44
Rückstellungen für Prämien Mitarbeiter_innen	18.737.115,81	18.660.438,64
Rückstellungen für Gleitzeitguthaben	11.317.600,85	10.299.355,18
Rückstellungen für ausstehende Eingangsrechnungen	5.293.571,37	3.058.152,34
Rückstellungen für Wiener Dienstgeberabgabe	1.171.768,00	1.147.016,00
Rückstellungen für Prozesskosten	358.195,75	456.462,80
Rückstellungen für Rechts- und Beratungskosten	142.824,82	134.272,00
Gesamt	105.545.865,55	98.936.172,68

Aufgliederung des Postens „Sonstige Verbindlichkeiten“ in Euro	2024	2023
Verrechnung gegenüber Mitarbeiter_innen (insbesondere Abfertigungen und Gehaltsnachzahlungen)	5.273.680,76	8.620.563,62
Verrechnung von vereinnahmten Gebühren nach dem GebG und Verwaltungsabgaben für das 4. Quartal 2024	685.740,33	558.511,66
Umsatzsteuerverrechnung 2024	73.295,24	82.302,87
Erhaltene Kautionen	4.995,69	4.995,69
Kreditorische Debitoren	125.802,09	125.118,89
Gehaltsabgaben 12/2024	11.018,32	23.037,33
Andere	40.577,38	187.144,33
Gesamt	6.215.109,81	9.601.674,39

Aufgliederung und Erläuterung der Ausgaben- und Aufwandsersätze des Bundes in Euro	2024	2023
Zahlungen gemäß den Präliminarien	699.600.000,00	662.100.000,00
Verrechnungen auf künftige Mittelverwendungen durch Auflösung der Arbeitsmarktrücklage	30.435.351,47	17.500.000,00
Posten 1a der Gewinn- und Verlustrechnung	730.035.351,47	679.600.000,00

Nach § 41 Abs. 2 AMSG hat der Bund dem ARBEITSMARKTSERVICE ÖSTERREICH die im Rahmen seines Eigenen Wirkungsbereichs anfallenden Personal- und Sachausgaben zu ersetzen. Diese beliefen sich im Geschäftsjahr 2024 (ohne Investitionen in das Anlagevermögen) auf einen Betrag von € 730.035.351,47 (2023: € 671.354.851,05). Die vom Bund hierfür geleisteten Abdeckungen betrugen € 730.035.351,47 (2023: € 679.600.000,00) (vgl. Posten 1a der Gewinn- und Verlustrechnung).

Ein Mehrbetrag im Vergleich zu den angefallenen Personal- und Sachausgaben wurde im Geschäftsjahr 2024 vom Bund nicht geleistet (2023: geleisteter Mehrbetrag € 8.245.148,95). Es gab sohin im Geschäftsjahr 2024 keinen Beitrag des Bundes zu den vom ARBEITSMARKTSERVICE ÖSTERREICH getätigten Investitionen in das Anlagevermögen, wobei im Geschäftsjahr 2024 Investitionen (ohne geringwertige Vermögensgegenstände) von insgesamt € 13.099.105,44 (2023: € 18.298.902,49) erfolgt sind.

Der Betrag des Aufwandsersatzes gemäß § 49 Abs. 1 AMSG (Posten 1b der Gewinn- und Verlustrechnung) in Höhe von € 5.025.108,83 (2023: Negativbetrag von € 4.631.354,43) betrifft die im Geschäftsjahr 2024 eingetretene Erhöhung der Verpflichtung des Bundes, dem ARBEITSMARKTSERVICE ÖSTERREICH im Zeitpunkt des Fälligwerdens diejenigen Ausgaben für Abfertigungs- und Jubiläumsgeldzahlungen zu ersetzen, für die im Jahresabschluss zum 31. Dezember 2024 entsprechende Rückstellungen passiviert sind.

§ 15 Abs. 1 AMPFG bestimmt, dass zur Sicherstellung der Finanzierung besonderer arbeitsmarktpolitischer Projekte (insbesondere für Jugendliche, Frauen und Ältere) Mittel im Ausmaß von jeweils 41 % der aufgrund des Entfalls des § 2 Abs. 8 AMPFG erzielten zusätzlichen Mehreinnahmen dem ARBEITSMARKTSERVICE ÖSTERREICH zur Verfügung gestellt werden, sodass ein Betrag in Höhe von € 307.152.717,68 (2023: € 284.252.746,02) im Posten 1c der Gewinn- und Verlustrechnung erfasst und nach den genannten gesetzlichen Bestimmungen der Arbeitsmarktrücklage gemäß § 50 AMSG zugeführt wurde.

Unter dem Posten 1d der Gewinn- und Verlustrechnung, der die gemäß § 16 AMPFG geleisteten Beiträge der Pensionsversicherung zur Finanzierung von beruflichen Rehabilitationsmaßnahmen und sonstigen der Arbeitsmarktintegration dienenden arbeitsmarktpolitischen Maßnahmen zum Gegenstand hat, wird im Geschäftsjahr 2024 ein Betrag von € 6.019.016,00 (2023: € 8.466.254,00) zum Ausweis gebracht. Auch diese Beiträge sind der Arbeitsmarktrücklage gemäß § 50 AMSG zuzuführen.

Erläuterung des Postens „Umsatzerlöse“

Bei den Umsatzerlösen handelt es sich im Wesentlichen um Erlöse aus der Vermietung von Grundflächen und Räumlichkeiten und um vereinnahmte Nutzungsentgelte für EDV-Kooperationen.

Aufgliederung und Erläuterung des Postens „Übrige sonstige betriebliche Erträge“ in Euro	2024	2023
Altersteilzeitgeld	6.756.136,82	6.633.079,43
Geldstrafen gemäß § 52 AMSG	3.819.456,58	3.595.688,16
Gutschrift von Aufwendungen aus Vorjahren	3.686.020,99	–
Kostenersätze gemäß § 302 EO für erstattete Drittschuldneräußerungen	1.469.450,23	1.275.149,33
Kostenersätze für die Überlassung von Bediensteten	1.100.891,89	1.154.639,78
Anderer übrige sonstige betriebliche Erträge	159.557,74	201.772,99
Gesamt	16.991.514,25	12.860.329,69

Die gemäß § 52 AMSG vereinnahmten Geldstrafen nach dem Arbeitslosenversicherungsgesetz, dem Arbeitskräfteüberlassungsgesetz, dem Arbeitsmarktförderungsgesetz und dem

Ausländerbeschäftigungsgesetz sind nach der zitierten Gesetzesbestimmung der Arbeitsmarktrücklage gemäß § 50 Abs. 1 AMSG zuzuführen.

Aufgliederung des Postens „Übrige sonstige betriebliche Aufwendungen“ in Euro	2024	2023
EDV-Aufwand	116.892.184,22	89.780.766,69
Miet- und Leasingaufwand und Betriebskosten	50.272.564,15	48.162.022,31
Nachrichtenaufwand	18.553.080,07	15.597.630,85
Forschungs- und Beratungsaufwand	14.107.451,88	20.933.877,29
Werbeaufwand	8.052.436,98	8.115.154,50
Ausbildungsaufwendungen	7.425.157,13	6.837.740,44
Reinigungsaufwand	6.762.508,08	6.467.300,10
Instandhaltungsaufwand	6.093.441,54	5.262.843,53
Energie und Wasser	5.280.087,47	5.791.271,77
Fahrt- und Reiseaufwand	3.885.178,31	3.864.015,28
Post- und Geldverkehrsspesen insbesondere betreffend Leistungen aus der Arbeitslosenversicherung	2.109.363,79	2.091.515,86
Bewirtungsaufwand	1.297.349,09	1.151.802,07
Büroaufwand	1.143.229,11	668.512,73
Versicherungsaufwand	547.877,53	472.215,27
Transporte durch Dritte	485.022,85	466.311,91
Fachliteratur, Broschüren, sonstige Druckwerke	441.217,28	364.547,64
Gerichtskosten und Schadensfälle	387.776,23	35.033,76
Verluste aus dem Abgang vom Anlagevermögen	49.494,00	12.621,00
Anderer sonstiger betrieblicher Aufwand	231.246,88	431.006,59
Gesamt	244.016.666,59	216.506.189,59

Erläuterung des Postens „Finanzierung von Leistungen zur Erfüllung der Aufgaben gemäß § 29 AMSG“

Im Auftrag des Herrn Bundesministers für Arbeit und Wirtschaft wurden Mittel im Gesamtbetrag von € 296.314.688,18 (2023: € 264.011.899,12) in Entsprechung zur Bestimmung des § 51 AMSG zur Finanzierung von Leistungen zur Erfüllung der Aufgaben gemäß § 29 AMSG verwendet, wovon ein Teilbetrag von € 75.333.872,31 (2023: € 61.845.771,43) auf

die Kompensation der im Vorjahr erfolgten Verrechnungen auf künftige Mittelverwendungen durch Auflösung der Arbeitsmarktrücklage und der Restbetrag in Höhe von € 220.980.815,87 (2023: € 202.166.127,69) auf dem Übertragenen Wirkungsbereich gemäß § 42 AMSG zugeordnete Leistungen entfiel. Der daraus resultierende Aufwand wurde durch die Auflösung der gesamten, im Jahresabschluss des ARBEITSMARKTSERVICE ÖSTERREICH zum 31. Dezember 2023 ausgewiesenen Arbeitsmarktrücklage – § 51 AMSG entsprechend – erfolgsmäßig kompensiert.

Erläuterung des Postens
„Steuern vom Einkommen und vom Ertrag“

Unter diesem Posten ist ausschließlich die vom ARBEITSMARKTSERVICE ÖSTERREICH entrichtete Kapitalertragsteuer erfasst.

IV. WESENTLICHE EREIGNISSE NACH DEM
BILANZSTICHTAG

Wesentliche Ereignisse nach dem Bilanzstichtag, die weder in der Gewinn- und Verlustrechnung noch in der Bilanz berücksichtigt sind, hat es nicht gegeben.

V. ANGABEN ÜBER ORGANE
UND ARBEITNEHMER_INNEN

Im Geschäftsjahr 2024 waren **durchschnittlich** 5.498 Arbeitnehmer_innen (Vollbeschäftigungsäquivalent) als Kollektivvertragsbedienstete des ARBEITSMARKTSERVICE ÖSTERREICH beschäftigt (2023: 5.448 Arbeitnehmer_innen/Vollbeschäftigungsäquivalent).

Als Mitglieder des Vorstands und des Verwaltungsrats waren im Geschäftsjahr 2024 tätig:

Vorstand:

Dr. Johannes KOPF, LL.M.
(Vorsitzender)

Mag.^a Petra DRAXL

Verwaltungsrat:

SC Mag. Roland SAUER
(Vorsitzender)

MMag. Dr. Helwig AUBAUER
(Stellvertreter des Vorsitzenden)

Ing. Alexander PRISCHL
(Stellvertreter des Vorsitzenden bis Oktober 2024)

Mag.^a Silvia HOFBAUER
(Stellvertreterin des Vorsitzenden ab Oktober 2024)

Mag.^a Anna DAIMLER

Mag. Dr. Rudolf GLEISSNER

Mag. Severin GRUBER

KRⁱⁿ Ursula KREPP

Gabriele KREUZER
(Arbeitnehmer_innenvertreterin; kooptiert)

Heinz RAMMEL
(Arbeitnehmer_innen-Vertretung)

Robert WINTER
(Arbeitnehmer_innenvertreter; kooptiert)

Mag. Alexander ZEUNER, MA (ab April 2024)

Für jedes Mitglied des Verwaltungsrats ist ein_e Stellvertreter_in bestellt.

Kreditgewährungen an Mitglieder des Vorstands bzw. des Verwaltungsrats und an Mitarbeiter_innen des ARBEITSMARKTSERVICE ÖSTERREICH sind nicht erfolgt. Geschäfte zwischen dem ARBEITSMARKTSERVICE ÖSTERREICH und Mitgliedern des Vorstands oder Mitgliedern des Verwaltungsrats und diesen nahestehenden Einrichtungen oder Personen unter marktunüblichen Bedingungen wurden nicht abgeschlossen.

Von den Mitgliedern des Vorstands haben im Geschäftsjahr 2024 Dr. Johannes KOPF, LL.M. Vergütungen in Höhe von € 243.977,32 (2023: € 216.217,72) und Mag.^a Petra DRAXL Vergütungen in Höhe von € 228.834,31 (2023 ab Juli in dieser Funktion: € 105.008,16) erhalten.

Von den Mitgliedern des Verwaltungsrats haben folgende Personen Sitzungsgelder erhalten:

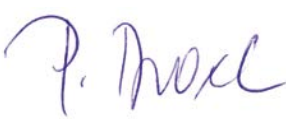
	2024	2023
Mag. ^a Maria KAUN (Ersatzmitglied)	€ 768,00	640,00
Johann ZIMMERMANN (Ersatzmitglied)	€ 32,00	96,00

Im Posten Aufwendungen für Abfertigungen und Leistungen an betriebliche Mitarbeitervorsorgekassen sind Aufwendungen für Abfertigungen in Höhe von € 9.658.438,96 (2023: € 5.518.667,10) enthalten. Von den Gesamtaufwendungen für Abfertigungen und Leistungen an betriebliche Mitarbeitervorsorgekassen entfielen auf Vorstandsmitglieder und leitende Angestellte gemäß § 239 Abs. 1 Z 3 UGB im Geschäftsjahr 2024 € 106.321,86 (2023: € 255.065,85), auf andere Arbeitnehmer_innen € 13.347.303,25 (2023: € 8.517.736,61).

Aufwendungen für Pensionskassenbeiträge sind in Höhe von € 5.541.193,55 (2023: € 4.979.865,68) angefallen.

Wien, am 6. Mai 2025


Dr. Johannes KOPF, LL.M.


Mag.^a Petra DRAXL

Entwicklung des Anlagevermögens vom 1. Jänner 2024 bis zum 31. Dezember 2024

	Anschaffungskosten am 1.1.2024	Zugänge	Umbuchungen	Abgänge	Anschaffungskosten am 31.12.2024	kumulierte Abschreibungen 1.1.2024	kumulierte Abschreibungen 31.12.2024	Buchwert am 31.12.2024	Buchwert am 31.12.2023	Abschreibungen des GJ
	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€
I. Immaterielle Vermögensgegenstände										
1. Rechte	154.176.870,86	4.243.545,08	0,00	5.661.859,52	152.758.556,42	120.287.675,86	131.978.280,42	20.780.276,00	33.889.195,00	17.352.464,08
2. geleistete Anzahlungen	1.485.998,44	1.997.558,83	0,00	1.485.998,44	1.997.558,83	0,00	0,00	1.997.558,83	1.485.998,44	0,00
	155.662.869,30	6.241.103,91	0,00	7.147.857,96	154.756.115,25	120.287.675,86	131.978.280,42	22.777.834,83	35.375.193,44	17.352.464,08
II. Sachanlagen										
1. Grundstücke und Bauten einschließlich der Bauten auf fremdem Grund	151.898.347,77	3.756.938,15	89.775,89	123.314,95	155.621.746,86	71.251.743,34	74.646.834,29	80.974.912,57*)	80.646.604,43	3.495.968,90
2. andere Anlagen, Betriebs- und Geschäftsausstattung	13.130.677,67	2.650.259,27	0,00	3.813.432,57	11.967.504,37	10.238.581,77	9.243.334,47	2.724.169,90	2.892.095,90	2.791.128,27
3. geleistete Anzahlungen und Anlagen in Bau	396.097,15	2.027.152,32	-89.775,89	0,00	2.333.473,58	0,00	0,00	2.333.473,58	396.097,15	0,00
	165.425.122,59	8.434.349,74	0,00	3.936.747,52	169.922.724,81	81.490.325,11	83.890.168,76	86.032.556,05	83.934.797,48	6.287.097,17
	321.087.991,89	14.675.453,65	0,00	11.084.605,48	324.678.840,06	201.778.000,97	215.868.449,18	108.810.390,88	119.309.990,92	23.639.561,25

*) darin beinhaltet € 14.215.785,57 Grundwert

PKF Österreichischer & Partner GmbH & Co KG
Wirtschaftsprüfung und Steuerberatung
Bericht 2024

4. Bestätigungsvermerk

Bericht zum Jahresabschluss

Prüfungsurteil

Wir haben den beigefügten Jahresabschluss des

**Arbeitsmarktservice Österreich,
Wien,**

bestehend aus der Bilanz zum 31. Dezember 2024, der Gewinn- und Verlustrechnung für das am 31. Dezember 2024 endende Geschäftsjahr sowie dem Anhang, geprüft.

Nach unserer Beurteilung entspricht der beigefügte Jahresabschluss den gesetzlichen Vorschriften und vermittelt ein möglichst getreues Bild der Vermögens- und Finanzlage zum 31. Dezember 2024 sowie der Ertragslage des AMS für das an diesem Stichtag endende Geschäftsjahr in Übereinstimmung mit den österreichischen unternehmensrechtlichen Vorschriften und den ergänzenden Bestimmungen des AMSG.

Grundlage für das Prüfungsurteil

Wir haben unsere Abschlussprüfung in Übereinstimmung mit den österreichischen Grundsätzen ordnungsmäßiger Abschlussprüfung durchgeführt. Diese Grundsätze erfordern die Anwendung der International Standards on Auditing (ISA). Unsere Verantwortlichkeiten nach diesen Vorschriften und Standards sind im Abschnitt „Verantwortlichkeiten des Abschlussprüfers für die Prüfung des Jahresabschlusses“ unseres Bestätigungsvermerks weitergehend beschrieben. Wir sind vom AMS unabhängig in Übereinstimmung mit den österreichischen unternehmensrechtlichen und berufsrechtlichen Vorschriften und wir haben unsere sonstigen beruflichen Pflichten in Übereinstimmung mit diesen Anforderungen erfüllt. Wir sind der Auffassung, dass die von uns erlangten Prüfungsnachweise bis zum Datum des Bestätigungsvermerks ausreichend und geeignet sind, um als Grundlage für unser Prüfungsurteil zu diesem Datum zu dienen.

Hervorhebung eines Sachverhalts

Wir verweisen auf die Angaben im Anhang zu den Verrechnungen auf künftige Mittelverwendungen durch Auflösung der Arbeitsmarktrücklage gemäß § 51 AMSG (Anlage 3, Seite 4), welche die Bedingungen für Verrechnungen zur Finanzierung von dem Übertragenen Wirkungsbereich gemäß § 42 AMSG zugeordneten Leistungen im Geschäftsjahr 2025 und den Folgejahren beschreiben. Unser Prüfungsurteil ist im Hinblick auf diesen Sachverhalt nicht modifiziert.

Verantwortlichkeiten der gesetzlichen Vertreter und des Kontrollausschusses für den Jahresabschluss

Die gesetzlichen Vertreter sind verantwortlich für die Aufstellung des Jahresabschlusses und dafür, dass dieser in Übereinstimmung mit den österreichischen unternehmensrechtlichen Vorschriften und den ergänzenden Bestimmungen des AMSG ein möglichst getreues Bild der Vermögens-, Finanz- und Ertragslage des AMS vermittelt. Ferner sind die gesetzlichen Vertreter verantwortlich für die internen Kontrollen, die sie als notwendig erachten, um die Aufstellung eines Jahresabschlusses zu ermöglichen, der frei von wesentlichen falschen Darstellungen aufgrund von dolosen Handlungen oder Irrtümern ist.

Bei der Aufstellung des Jahresabschlusses sind die gesetzlichen Vertreter dafür verantwortlich, die Fähigkeit des AMS zur Fortführung der Unternehmenstätigkeit zu beurteilen, Sachverhalte im Zusammenhang mit der Fortführung der Unternehmenstätigkeit - sofern einschlägig - anzugeben, sowie dafür, den Rechnungslegungsgrundsatz der Fortführung der Geschäftstätigkeit anzuwenden, es sei denn, die gesetzlichen Vertreter beabsichtigen, entweder das AMS zu liquidieren oder die Geschäftstätigkeit einzustellen oder haben keine realistische Alternative dazu.

Der Kontrollausschuss ist verantwortlich für die Überwachung der ordnungsgemäßen Erfüllung der dem Arbeitsmarktservice Österreich obliegenden Aufgaben.

PKF Österreichischer & Partner GmbH & Co KG
Wirtschaftsprüfung und Steuerberatung
Bericht 2024

Verantwortlichkeiten des Abschlussprüfers für die Prüfung des Jahresabschlusses

Unsere Ziele sind, hinreichende Sicherheit darüber zu erlangen, ob der Jahresabschluss als Ganzes frei von wesentlichen falschen Darstellungen aufgrund von dolosen Handlungen oder Irrtümern ist und einen Bestätigungsvermerk zu erteilen, der unser Prüfungsurteil beinhaltet. Hinreichende Sicherheit ist ein hohes Maß an Sicherheit, aber keine Garantie dafür, dass eine in Übereinstimmung mit den österreichischen Grundsätzen ordnungsmäßiger Abschlussprüfung, die die Anwendung der ISA erfordern, durchgeführte Abschlussprüfung eine wesentliche falsche Darstellung, falls eine solche vorliegt, stets aufdeckt. Falsche Darstellungen können aus dolosen Handlungen oder Irrtümern resultieren und werden als wesentlich angesehen, wenn von ihnen einzeln oder insgesamt vernünftigerweise erwartet werden könnte, dass sie die auf der Grundlage dieses Jahresabschlusses getroffenen wirtschaftlichen Entscheidungen von Nutzern beeinflussen.

Als Teil einer Abschlussprüfung in Übereinstimmung mit den österreichischen Grundsätzen ordnungsmäßiger Abschlussprüfung, die die Anwendung der ISA erfordern, üben wir während der gesamten Abschlussprüfung pflichtgemäßes Ermessen aus und bewahren eine kritische Grundhaltung.

Darüber hinaus gilt:

- Wir identifizieren und beurteilen die Risiken wesentlicher falscher Darstellungen aufgrund von dolosen Handlungen oder Irrtümern im Abschluss, planen Prüfungshandlungen als Reaktion auf diese Risiken, führen sie durch und erlangen Prüfungsnachweise, die ausreichend und geeignet sind, um als Grundlage für unser Prüfungsurteil zu dienen. Das Risiko, dass aus dolosen Handlungen resultierende wesentliche falsche Darstellungen nicht aufgedeckt werden, ist höher als ein aus Irrtümern resultierendes, da dolose Handlungen kollusives Zusammenwirken, Fälschungen, beabsichtigte Unvollständigkeiten, irreführende Darstellungen oder das Außerkraftsetzen interner Kontrollen beinhalten können.
- Wir gewinnen ein Verständnis von dem für die Abschlussprüfung relevanten internen Kontrollsystem, um Prüfungshandlungen zu planen, die unter den gegebenen Umständen angemessen sind, jedoch nicht mit dem Ziel, ein Prüfungsurteil zur Wirksamkeit des internen Kontrollsystems des AMS abzugeben.
- Wir beurteilen die Angemessenheit der von den gesetzlichen Vertretern angewandten Rechnungslegungsmethoden sowie die Vertretbarkeit der von den gesetzlichen Vertretern dargestellten geschätzten Werte in der Rechnungslegung und damit zusammenhängende Angaben.
- Wir ziehen Schlussfolgerungen über die Angemessenheit der Anwendung des Rechnungslegungsgrundsatzes der Fortführung der Unternehmenstätigkeit durch die gesetzlichen Vertreter sowie, auf der Grundlage der erlangten Prüfungsnachweise, ob eine wesentliche Unsicherheit im Zusammenhang mit Ereignissen oder Gegebenheiten besteht, die erhebliche Zweifel an der Fähigkeit des AMS zur Fortführung der Unternehmenstätigkeit aufwerfen können. Falls wir die Schlussfolgerung ziehen, dass eine wesentliche Unsicherheit besteht, sind wir verpflichtet, in unserem Bestätigungsvermerk auf die dazugehörigen Angaben im Jahresabschluss aufmerksam zu machen oder, falls diese Angaben unangemessen sind, unser Prüfungsurteil zu modifizieren. Wir ziehen unsere Schlussfolgerungen auf der Grundlage der bis zum Datum unseres Bestätigungsvermerks erlangten Prüfungsnachweise. Zukünftige Ereignisse oder Gegebenheiten können jedoch die Abkehr des AMS von der Fortführung der Unternehmenstätigkeit zur Folge haben.
- Wir beurteilen die Gesamtdarstellung, den Aufbau und den Inhalt des Jahresabschlusses einschließlich der Angaben sowie ob der Jahresabschluss die zugrunde liegenden Geschäftsvorfälle und Ereignisse in einer Weise wiedergibt, dass ein möglichst getreues Bild erreicht wird.
Wir tauschen uns mit dem Kontrollausschuss des Verwaltungsrates unter anderem über den geplanten Umfang und die geplante zeitliche Einteilung der Abschlussprüfung sowie über bedeutsame Prüfungsfeststellungen, einschließlich etwaiger bedeutsamer Mängel im internen Kontrollsystem, die wir während unserer Abschlussprüfung erkennen, aus.

PKF Österreichischer & Partner GmbH & Co KG
Wirtschaftsprüfung und Steuerberatung
Bericht 2024

Wien, am 6. Mai 2025

PKF Österreichischer & Partner GmbH & Co KG
Wirtschaftsprüfung und Steuerberatung



Mag. Günther Prindl
Wirtschaftsprüfer



Dr. Primus Österreichischer
Wirtschaftsprüfer

Die Veröffentlichung oder Weitergabe des Jahresabschlusses mit unserem Bestätigungsvermerk darf nur in der von uns bestätigten Fassung erfolgen. Dieser Bestätigungsvermerk bezieht sich ausschließlich auf den deutschsprachigen und vollständigen Jahresabschluss samt Lagebericht. Für abweichende Fassungen sind die Vorschriften des § 281 Abs 2 UGB zu beachten.



DIE ORGANISATION

(STAND: 12/2024)

Das AMS ist als Dienstleistungsunternehmen öffentlichen Rechts in eine Bundes-, neun Landes- und 99 Regionalorganisationen gegliedert: Bundesgeschäftsstelle, Landesgeschäftsstellen und Regionale Geschäftsstellen. Weiters gibt es sechs Zweigstellen und 73 BerufsInformationsZentren. Auf all diesen Ebenen werden die Sozialpartner miteinbezogen und wirken im Verwaltungsrat, in den Landesdirektorien und in den Regionalbeiräten maßgeblich an der Gestaltung der Arbeitsmarktpolitik (Arbeitsprogramme der Länder) und am Controlling der Organisation mit.

BUNDESORGANISATION DES AMS

PRÄSIDIUM

VORSITZENDER:

SC Mag. Roland Sauer
Bundesministerium für Arbeit und Wirtschaft

STELLVERTRETER_IN:

Ing. Alexander Prischl bis 10/2024
Österreichischer Gewerkschaftsbund
Mag.^a Silvia Hofbauer ab 10/2024
Bundesarbeitskammer
MMag. Dr. Helwig Aubauer
Vereinigung der Österreichischen Industrie

VERWALTUNGSRAT

MITGLIEDER

Regierungsvertreter_innen:

SC Mag. Roland Sauer
Bundesministerium für Arbeit und Wirtschaft
Mag. Severin Gruber, LL.M.
Bundesministerium für Arbeit und Wirtschaft
Mag. Alexander Zeuner, MA, ab 04/2024
Bundesministerium für Finanzen

Arbeitnehmervertreter_innen:

Ing. Alexander Prischl
Österreichischer Gewerkschaftsbund
Mag.^a Anna Daimler
Österreichischer Gewerkschaftsbund
Mag.^a Silvia Hofbauer
Bundesarbeitskammer

Arbeitgebervertreter_innen:

MMag. Dr. Helwig Aubauer
Vereinigung der Österreichischen Industrie
Mag. Dr. Rudolf Gleißner
Wirtschaftskammer Österreich
KRⁱⁿ Ursula Krepp
Wirtschaftskammer Österreich

Vertreter des Zentralbetriebsrates:

Heinz Rammel, AMS Österreich
Vorsitzender des Zentralbetriebsrates

Kooptierte Mitglieder:

Gabriele Kreutzer, AMS Wien
Mitglied des Zentralbetriebsrates
Robert Winter, AMS Niederösterreich
Mitglied des Zentralbetriebsrates

ERSATZMITGLIEDER

Regierungsvertreter_innen:

Dr.ⁱⁿ Sabine Hafner
Bundesministerium für Arbeit und Wirtschaft
Dorian Aigner, MSc MiM bis 12/2024
Bundesministerium für Arbeit und Wirtschaft
Dominik Friedl, BSc (WU) ab 12/2024
Bundesministerium für Arbeit und Wirtschaft
Mag.^a Gerlinde Loibner
Bundesministerium für Finanzen

Arbeitnehmervertreter_innen:

Sylvia Ledwinka
Österreichischer Gewerkschaftsbund
Robin Perner, MSc
Gewerkschaft GPA
Mag. Martin Schmidhuber
Bundesarbeitskammer

Arbeitgebervertreter_innen:

Mag.^a Julia Klein bis 05/2024
Vereinigung der Österreichischen Industrie
Dr. Florian Hörmann ab 12/2024
Vereinigung der Österreichischen Industrie
Mag.^a Gabriele Straßegger
Wirtschaftskammer Österreich
Mag.^a Maria Kaun
Wirtschaftskammer Österreich

Vertreter des Zentralbetriebsrates:

Peter Schagerl, AMS Niederösterreich
Mitglied des Zentralbetriebsrates

Kooptierte Ersatzmitglieder:

Renate Nassion, AMS Wien
Mitglied des Zentralbetriebsrates
Gerald Zauner-Heitzinger, AMS Oberösterreich
Mitglied des Zentralbetriebsrates

VORSTAND

VORSTANDSVORSITZENDER

Dr. Johannes Kopf, LL.M.

MITGLIED DES VORSTANDES

Mag.^a Petra Draxl

LANDESGESCHÄFTSFÜHRER_INNEN

BURGENLAND

Mag.^a Helene Sengstbratl

KÄRNTEN

Mag. Peter Wedenig

NIEDERÖSTERREICH

Sandra Kern

OBERÖSTERREICH

Iris Schmidt, M.A.

SALZBURG

Jacqueline Beyer

STEIERMARK

Mag. Karl-Heinz Snobe, M.A.

TIROL

Mag.^a Sabine Platzer-Werlberger

VORARLBERG

Bernhard Bereuter

WIEN

Mag. Winfried Göschl

STV. LANDESGESCHÄFTSFÜHRER_INNEN

BURGENLAND

DI (FH) Karin Steiner, BA

KÄRNTEN

MMag.^a Melanie Jann

NIEDERÖSTERREICH

Karmen Frena, MBA, M.A.

OBERÖSTERREICH

Markus Litzlbauer, MBA

SALZBURG

Mag.^a Christina Schweinberger bis 06/2024
Julia Kröll ab 07/2024

STEIERMARK

Yvonne-Isabell Popper-Pieber

TIROL

Mag. Johannes Schranz

VORARLBERG

Mag.^a Katharina Neuhofer

WIEN

Mag.^a Katharina Luger

STÄNDIGE AUSSCHÜSSE DES VERWALTUNGSRATES

AUSLÄNDERAUSSCHUSS

MITGLIEDER:

Dr. Hermann Deutsch (Vorsitz)
Bundesministerium für Arbeit und Wirtschaft

Mag.^a Julia Moreno-Hasenöhl bis 09/2024
Wirtschaftskammer Österreich

Mag.^a Natasha Ghulam, LL.M. ab 10/2024
Wirtschaftskammer Österreich

Mag.^a Elisabeth Schmied
Wirtschaftskammer Österreich

Mag.^a Julia Klein bis 05/2024
Vereinigung der Österreichischen Industrie

Dr. Florian Hörmann ab 12/2024
Vereinigung der Österreichischen Industrie

Mag. Johann Zimmermann
Landwirtschaftskammern Österreichs

Mag. Kai Axel Biehl bis 06/2024
Bundesarbeitskammer

Dr. Kevin Fredy Hinterberger ab 07/2024
Bundesarbeitskammer

Mag. Johannes Peyrl
Bundesarbeitskammer

Sylvia Ledwinka
Österreichischer Gewerkschaftsbund

Mag.^a Brigitte Schulz bis 07/2024
Gewerkschaft Bau-Holz

Mag. Matthias Trinko ab 09/2024
Gewerkschaft PRO-GE

ERSATZMITGLIEDER:

Mag.^a Barbara Bohaczek (stv. Vorsitz) bis 02/2024
Bundesministerium für Arbeit und Wirtschaft

Mag.^a Silvia Perfler (stv. Vorsitz) ab 02/2024
Bundesministerium für Arbeit und Wirtschaft

Mag.^a Natasha Ghulam, LL.M. bis 09/2024
Wirtschaftskammer Österreich

Mag.^a Maria Kaun ab 10/2024
Wirtschaftskammer Österreich

Mag.^a Martina Großinger
Wirtschaftskammer Österreich

MMag. Dr. Helwig Aubauer
Vereinigung der Österreichischen Industrie

Mag.^a Ulrike Österreicher
Landwirtschaftskammern Österreichs

Dr. Kevin Fredy Hinterberger bis 06/2024
Bundesarbeiterkammer

Mag. Martin Schmidhuber ab 07/2024
Bundesarbeitskammer

Ing. Alexander Prischl
Österreichischer Gewerkschaftsbund

Mag. Matthias Trinko bis 09/2024
Gewerkschaft PRO-GE

FÖRDERAUSSCHUSS

MITGLIEDER:

Mag. Hannes Edlinger (Vorsitz)
Bundesministerium für Arbeit und Wirtschaft

Johannes Leitner, BSc, MSc
Bundesministerium für Finanzen

Mag.^a Gabriele Straßegger
Wirtschaftskammer Österreich

Mag. Martin Schmidhuber
Bundesarbeitskammer

ERSATZMITGLIEDER:

Mag.^a Agnes Eybl (stv. Vorsitz)
Bundesministerium für Arbeit und Wirtschaft

Clemens Triltsch, BA, MSc
Bundesministerium für Finanzen

Mag.^a Julia Klein bis 05/2024
Vereinigung der Österreichischen Industrie

Dr. Florian Hörmann ab 12/2024
Vereinigung der Österreichischen Industrie

Sylvia Ledwinka
Österreichischer Gewerkschaftsbund

STRATEGIEAUSSCHUSS

MITGLIEDER:

Dr.ⁱⁿ Sabine Hafner (Vorsitz)
Bundesministerium für Arbeit und Wirtschaft

Johannes Leitner, BSc, MSc
Bundesministerium für Finanzen

Mag.^a Julia Klein bis 05/2024
Vereinigung der Österreichischen Industrie

Dr. Florian Hörmann ab 12/2024
Vereinigung der Österreichischen Industrie

Mag.^a Maria Kaun
Wirtschaftskammer Österreich

Michaela Neumann, MSc
Bundesarbeitskammer

Sylvia Ledwinka
Österreichischer Gewerkschaftsbund

Peter Schagerl, AMS Niederösterreich
Mitglied des Zentralbetriebsrates

ERSATZMITGLIEDER:

Mag.^a Julia Klein ab 07/2024
Bundesministerium für Arbeit und Wirtschaft

Clemens Triltsch, BA, MSc
Bundesministerium für Finanzen

MMag. Dr. Helwig Aubauer
Vereinigung der Österreichischen Industrie

Mag.^a Gabriele Straßegger
Wirtschaftskammer Österreich

Mag.^a Silvia Hofbauer
Bundesarbeitskammer

Ing. Alexander Prischl
Österreichischer Gewerkschaftsbund

Heinz Rammel, AMS Österreich
Vorsitzender des Zentralbetriebsrates

KONTROLLAUSSCHUSS (halbjährlich rotierender Vorsitz)

MITGLIEDER:

Mag.^a Julia Klein ab 07/2024
Bundesministerium für Arbeit und Wirtschaft

Sylvia Ledwinka
Österreichischer Gewerkschaftsbund

Johannes Leitner, BSc, MSc
Bundesministerium für Finanzen

Mag.^a Gabriele Straßegger
Wirtschaftskammer Österreich

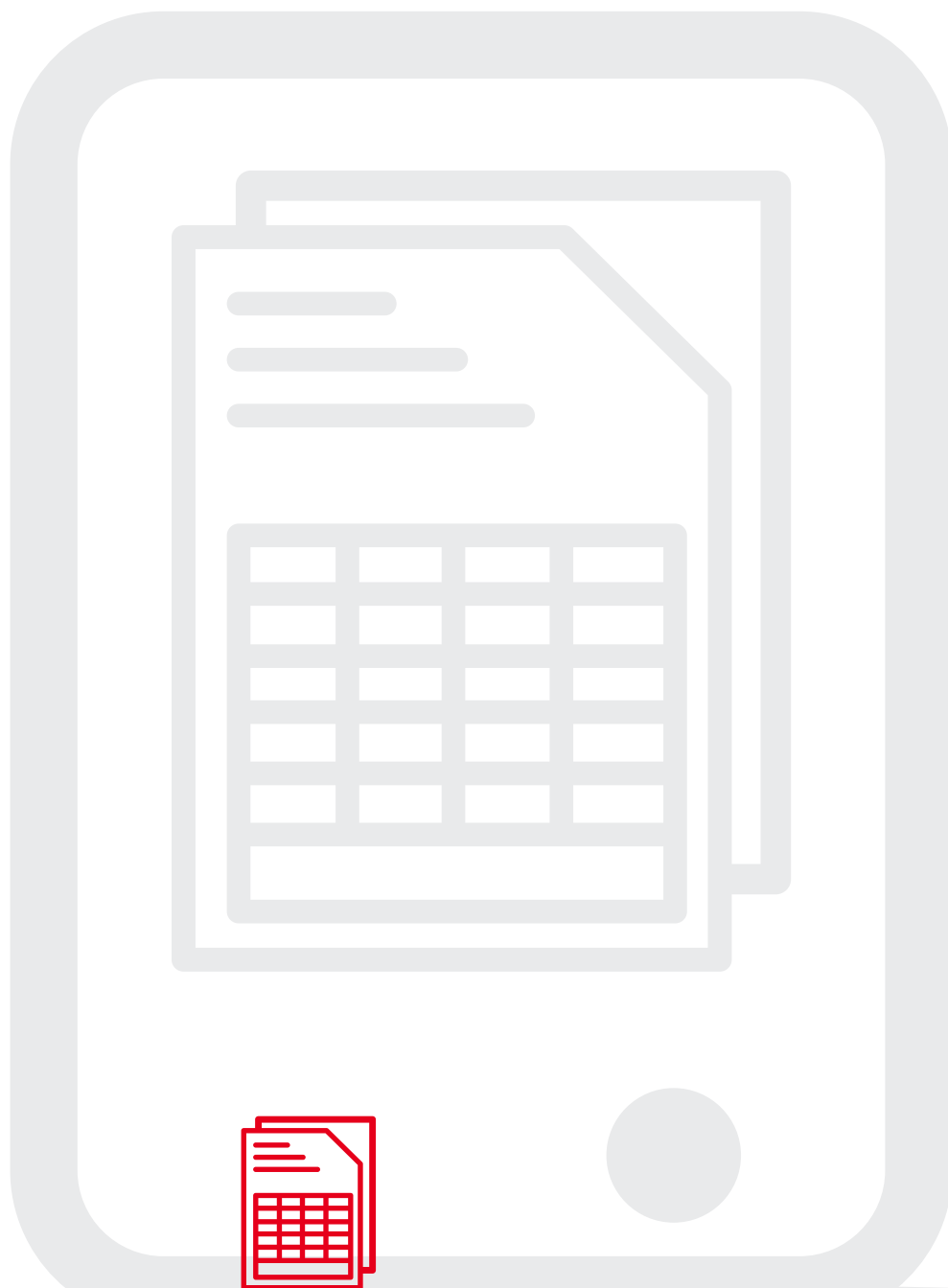
ERSATZMITGLIEDER:

Susanne Schlögl bis 11/2024
Bundesministerium für Arbeit und Wirtschaft

Ing. Alexander Prischl
Österreichischer Gewerkschaftsbund

Clemens Triltsch, BA, MSc
Bundesministerium für Finanzen

Mag.^a Maria Kaun
Wirtschaftskammer Österreich



TABELLENANHANG*

* Rundungsdifferenzen in den Tabellen des Tabellenanhanges sind möglich. Jede Person wird in jeder Kategorie eindeutig gezählt (Achtung: Summenzeile entspricht NICHT der Summe der Ausprägungen!).

Dieser eindeutige Personenzähler gibt die Anzahl der beobachteten Personen in Abhängigkeit von den eingestellten Dimensionen wieder. Dabei ist zu beachten, dass die Personen immer je ausgewählter Kategorie dargestellt werden, sobald sie zumindest einen Tag darin vorkommen. In der Folge wird diese Person in der Gesamtsumme (eindeutiger Personenzähler!) aber nur einmal ausgewiesen.

DIE ARBEITSMARKTLAGE

Kennzahlen zur Beschäftigung – Jahresdurchschnitt

	Gesamt			Frauen			Männer und altern. Geschl.*		
	Jahr 2024	VJ-Veränd. absolut	VJ-Veränd. in %	Jahr 2024	VJ-Veränd. absolut	VJ-Veränd. in %	Jahr 2024	VJ-Veränd. absolut	VJ-Veränd. in %
Unselbständig Beschäftigte	3.960.663	4.406	0,1	1.855.340	14.126	0,8	2.105.322	−9.720	−0,5
Unselbständige Aktivbeschäftigung	3.897.774	8.355	0,2	1.799.734	18.201	1,0	2.098.040	−9.846	−0,5
Beschäftigungsquote gesamt 15 – 64 Jahre (Eurostat)	74,1 %	0,0 %P	–	70,7 %	0,4 %P	–	77,5 %	−0,4 %P	–
EU-Beschäftigungsquote Ältere 55 – 64 Jahre (Eurostat)	58,8 %	1,5 %P	–	51,6 %	2,2 %P	–	66,2 %	0,8 %P	–
Register-Arbeitslosenquote in %	7,0	0,6 %P	–	6,4	0,5 %P	–	7,5	0,7 %P	–

* Männer und alternative Geschlechtseinträge.

Beschäftigungsaufnahmen von Arbeitslosen

	Gesamt			Frauen			Männer und altern. Geschl.*		
	Jahr 2024	VJ-Veränd. absolut	VJ-Veränd. in %	Jahr 2024	VJ-Veränd. absolut	VJ-Veränd. in %	Jahr 2024	VJ-Veränd. absolut	VJ-Veränd. in %
Alle Beschäftigungsaufnahmen (alle Status)	573.983	−1.485	−0,3	227.560	−4.583	−2,0	346.423	3.098	0,9
darunter:									
Beschäftigungsaufnahmen aus Arbeitslosigkeit	525.858	5.609	1,1	205.380	−1.170	−0,6	320.478	6.779	2,2
Beschäftigungsaufnahmen aus Schulung	30.136	−1.608	−5,1	14.414	−1.374	−8,7	15.722	−234	−1,5
Beschäftigungsaufnahmen Lehrstellensuchender	12.834	−525	−3,9	5.221	−169	−3,1	7.613	−356	−4,5
Beschäftigungsaufnahmen Jüngerer (< 25)	99.416	−2.032	−2,0	40.078	−1.303	−3,1	59.338	−729	−1,2
Beschäftigungsaufnahmen Älterer (50+)	117.216	1.100	0,9	45.282	223	0,5	71.934	877	1,2
Beschäftigungsaufnahmen von Personen mit gesundheitlichen Vermittlungseinschränkungen	59.366	−2.918	−4,7	25.803	−1.082	−4,0	33.563	−1.836	−5,2
Beschäftigungsaufnahmen von Wiedereinsteiger_innen	24.142	−2.784	−10,3	21.349	−2.474	−10,4	2.793	−310	−10,0
Beschäftigungsaufnahmen nach Dauer									
innerhalb von 3 Monaten	406.505	−20.607	−4,8	160.671	−9.849	−5,8	245.834	−10.758	−4,2
innerhalb von 3 bis 6 Monaten	106.209	10.574	11,1	40.728	2.526	6,6	65.481	8.048	14,0
innerhalb von 6 bis 12 Monaten	45.359	7.647	20,3	19.210	2.486	14,9	26.149	5.161	24,6
länger als 12 Monate (Langzeitarbeitslose)	15.910	901	6,0	6.951	254	3,8	8.959	647	7,8

* Männer und alternative Geschlechtseinträge.

Kennzahlen zur Arbeitslosigkeit*

	Gesamt			Frauen			Männer und altern. Geschl.**		
	Jahr 2024	VJ-Veränd. absolut	VJ-Veränd. in %	Jahr 2024	VJ-Veränd. absolut	VJ-Veränd. in %	Jahr 2024	VJ-Veränd. absolut	VJ-Veränd. in %
Alle arbeitslosen Personen	297.851	27.079	10,0	127.553	10.634	9,1	170.298	16.445	10,7
bis 24 Jahre	32.037	3.714	13,1	13.065	1.459	12,6	18.973	2.256	13,5
Ältere ≥ 50 Jahre	91.399	5.877	6,9	35.291	2.338	7,1	56.108	3.539	6,7
Inländer_innen	178.001	10.801	6,5	75.913	4.003	5,6	102.088	6.799	7,1
Ausländer_innen	119.850	16.277	15,7	51.640	6.631	14,7	68.210	9.647	16,5
Zugänge	962.312	-10.039	-1,0	421.024	-3.978	-0,9	541.288	-6.061	-1,1
Abgänge	1.062.986	4.104	0,4	465.157	-7.531	-1,6	597.829	11.635	2,0
Langzeitarbeitslose (VMD > 1J)	35.734	3.239	10,0	13.207	1.194	9,9	22.527	2.045	10,0
Langzeitbeschäftigungslose	82.461	7.490	10,0	34.803	3.045	9,6	47.658	4.445	10,3
DS Vormerkdauer in Tagen	183	-6	-3,3	163	-3	-1,6	198	-9	-4,4
DS Verweildauer in Tagen	114	1	1,8	113	2	1,3	116	3	2,1
Personen in Schulung (Status SC)	75.524	4.978	7,1	38.806	2.147	5,9	36.718	2.831	8,4
Lehrstellensuchende	7.881	1.251	18,9	3.133	453	16,9	4.748	798	20,2
Betroffene Personen (Status AL)	907.493	28.226	3,2	390.038	8.932	2,3	517.530	19.302	3,9
Alle Betroffenen (Status AL, SC, LS)	974.159	32.276	3,4	420.793	11.223	2,7	553.490	21.072	4,0

* Mit Ausnahme von „Zugänge“ und „Abgänge“ sowie „Betroffene Personen“ Jahresdurchschnittszahlen.

** Männer und alternative Geschlechtseinträge.

Von Arbeitslosigkeit betroffene Personen

	Jahr 2024	Jahr 2023	Veränderung absolut	Veränderung in %
Alle Betroffenen	907.493	879.267	28.226	3,2
Frauen	390.038	381.106	8.932	2,3
Männer und altern. Geschl.*	517.530	498.228	19.302	3,9
mit BMS	95.335	87.838	7.497	8,5
Personen mit gesundheitlichen Vermittlungseinschränkungen	154.228	151.211	3.017	2,0
Wiedereinsteiger_innen	65.993	68.359	-2.366	-3,5
Jugendliche < 25 Jahre	145.019	139.245	5.774	4,1
Haupterwerbsalter 25 – 49 Jahre	552.206	534.081	18.125	3,4
Ältere ≥ 50 Jahre	226.204	220.886	5.318	2,4

* Männer und alternative Geschlechtseinträge.

SERVICE FÜR ARBEITSKRÄFTE

Die Existenzsicherung

Leistungsaufwand (in Mio. €)

	Jahr 2024	Jahr 2023
Arbeitslosengeld (inkl. Überbrückungshilfe)	2.357,83	1.965,88
Notstandshilfe	1.522,44	1.362,88
Weiterbildungsgeld	417,57	337,05
Bildungsteilzeitgeld	22,62	20,00
Altersteilzeit (inkl. Teilpension)*	594,01	529,74
Bildungsbonus	16,72	31,42
Grenzgängerverrechnung**	20,22	22,12
Sonstige Leistungen (inkl. Einmalzahlungen nach § 66 AIVG)***	23,86	27,80
Nettoauszahlung gesamt	4.975,26	4.296,88
Pensionsversicherungsbeiträge****	1.547,76	1.360,72
Krankenversicherungsbeiträge (inkl. Abgeltung der Krankenstandstage)****	616,93	530,57
Unfallversicherungsbeiträge	11,64	10,53
Sozialversicherung gesamt	2.176,33	1.901,82
Gesamtaufwand (Nettoauszahlung und SV-Beiträge)	7.151,60	6.198,70

* Die Teilpension war bis 31.12.2023 eine besondere Form der kontinuierlichen Altersteilzeit für Personen, die die Anspruchsvoraussetzungen auf eine Korridorpension erfüllten. Mit 1.1.2024 wurde dieser Personenkreis in das reguläre Alterszeitgeld überführt.

** Grenzgängerverrechnung als Saldo von Ausgaben (an das Ausland) und Einnahmen (aus dem Ausland).

*** Pensionsvorschuss, Umschulungsgeld und Sonderunterstützung (Leistungsaufwand der SV-Bergbau ohne Verwaltungsaufwand).

**** Hierbei handelt es sich um Abrechnungsbeträge der Vorjahre und Akontozahlungen für das laufende Jahr.

Durchschnittlicher Bestand an Bezieher_innen

	Jahr 2024			Jahr 2023		
	Gesamt	Frauen	Männer und altern. Geschl.*	Gesamt	Frauen	Männer und altern. Geschl.*
Arbeitslosengeld	134.704	56.388	78.316	122.972	52.020	70.952
Notstandshilfe	123.264	52.286	70.978	114.656	48.707	65.949
Weiterbildungsgeld:						
bei Bildungskarenz	25028	20.324	4.704	22.376	18.217	4.159
bei Entfall der Bezüge	65	46	19	85	61	24
Bildungsteilzeitgeld	4.509	2.725	1.784	4.416	2.678	1.738
Altersteilzeitgeld (inkl. Teilpension)**	36.462	22.068	14.394	34.920	21.521	13.399
Pensionsvorschuss/Vorschuss auf Reha-geld	1.772	753	1.019	1.794	733	1.061
AIG-Fortbezug bei Maßnahme/Schulung	22.113	13.113	9.000	20.967	12.507	8.460
NH-Fortbezug bei Maßnahme/Schulung	14.624	7.885	6.739	14.341	8.013	6.328
Sonstige***	5.217	3.280	1.937	4.992	3.109	1.883
Gesamt	367.758	178.868	188.890	341.519	167.566	173.953

* Männer und alternative Geschlechtseinträge.

** Die Teilpension war bis 31.12.2023 eine besondere Form der kontinuierlichen Altersteilzeit für Personen, die die Anspruchsvoraussetzungen auf eine Korridorpension erfüllten. Mit 1.1.2024 wurde dieser Personenkreis in das reguläre Alterszeitgeld überführt.

*** Z.B. Familienhospizkarenz, Umschulungsgeld, Arbeitsstiftungen (Schulungen).

Bearbeitete Leistungsanträge (Zuerkennungen und Ablehnungen)

	Jahr 2024			Jahr 2023		
	Gesamt	Frauen	Männer und altern. Geschl.*	Gesamt	Frauen	Männer und altern. Geschl.*
Arbeitslosengeld	761.114	324.409	436.705	748.798	321.331	427.467
Notstandshilfe	300.515	130.079	170.436	281.770	122.319	159.451
Weiterbildungsgeld bei Bildungskarenz	36.372	26.811	9.561	35.094	26.557	8.537
Weiterbildungsgeld bei Entfall der Bezüge	114	80	34	112	80	32
Bildungsteilzeitgeld	5.878	3.381	2.497	6.038	3.617	2.421
Altersteilzeitgeld (inkl. Teilpension) **	16.237	7.599	8.638	15.544	7.486	8.058
Sonstige***	9.806	5.808	3.998	9.731	5.936	3.795
Gesamt	1.130.036	498.167	631.869	1.097.087	487.326	609.761
davon Ablehnungen	45.839	21.850	23.989	45.177	21.905	23.272

* Männer und alternative Geschlechtseinträge.

** Die Teilpension war bis 31.12.2023 eine besondere Form der kontinuierlichen Altersteilzeit für Personen, die die Anspruchsvoraussetzungen auf eine Korridorpension erfüllten. Mit 1.1.2024 wurde dieser Personenkreis in das reguläre Alterszeitgeld überführt.

*** Z.B. Pensionsvorschuss, Umschulungsgeld, Arbeitsstiftungen (Schulungen).

Sanktionen

	Jahr 2024			Jahr 2023		
	Gesamt	Frauen	Männer und altern. Geschl.*	Gesamt	Frauen	Männer und altern. Geschl.*
Arbeitsunwilligkeit (§ 9 AIVG)	1.482	403	1.079	771	182	589
Ablehnung von Beschäftigungs- und Schulungsangeboten (§ 10 AIVG) sowie tageweises Fernbleiben von Schulungen (§ 10 Abs. 4 AIVG)	78.381	29.682	48.699	72.175	27.749	44.426
Arbeitslosigkeit aufgrund von unberechtigtem vorzeitigem Austritt, Kündigung des Arbeitnehmers, fristloser Entlassung (§ 11 AIVG)	29.961	13.464	16.497	32.169	14.729	17.440
Versäumen der Kontrollmeldung (§ 49 AIVG)	52.611	15.766	36.845	49.830	14.790	35.040
Gesamt	162.435	59.315	103.120	154.945	57.450	97.495

* Männer und alternative Geschlechtseinträge.

Durchschnittlicher täglicher Anspruch der durchschnittlichen Bezieher_innen von Arbeitslosengeld und Notstandshilfe zum Stichtag in Euro

	Jahr 2024			Jahr 2023		
	Gesamt	Frauen	Männer und altern. Geschl.*	Gesamt	Frauen	Männer und altern. Geschl.*
Arbeitslosengeld	41,11	36,96	44,10	37,94	34,12	40,75
ALG-Bezug mit Schulung	36,64	34,54	39,69	34,31	32,41	37,11
Arbeitsstiftung-Schulung	39,11	36,26	43,79	37,57	34,43	42,48
Arbeitslosengeld insgesamt	40,45	36,50	43,65	37,42	33,81	40,40
Notstandshilfe	31,83	29,44	33,60	30,11	27,96	31,69
NH-Bezug mit Schulung	30,64	29,42	32,08	28,89	27,92	30,11
Notstandshilfe insgesamt	31,71	29,43	33,46	29,97	27,96	31,55

* Männer und alternative Geschlechtseinträge.

Quelle: Data Warehouse des AMS

eChannel

Erneute Steigerung der Anzahl der eAMS-Konten

	Jahr 2024	Jahr 2023
Anzahl der aktivierten eAMS-Konten (Stand: 31. Dezember)*	1.889.494	1.745.405
Erfolgte Aktivierungen von eAMS-Konten im Laufe des Jahres	262.930	239.979
Nutzungen der eServices im eAMS-Konto**	22,1 Mio.	16,7 Mio.

* Um ein eAMS-Konto nutzen zu können, muss es einmalig innerhalb von drei Monaten ab Ausgabe der persönlichen Zugangskennung aktiviert werden. Ein eAMS-Konto bleibt so lange aktiviert, bis es von der_dem Nutzer_in deaktiviert wird.

** Das sind Nutzungen von im eAMS-Konto angebotenen eServices wie Eintragungen von Eigenbewerbungen, Abmeldungen, Wiedermeldungen, Arbeitslosmeldungen, Bezugs- und Vormerkzeiten ansehen usw.

SERVICE FÜR UNTERNEHMEN

Offene Stellen (ohne Lehrstellen)

Stellenmarkt	Jahr 2024	VJ-Veränd. absolut	VJ-Veränd. in %
Offene Stellen (Durchschnittsbestand sofort verfügbar)	90.677	-17.724	-16,4
Zugänge	533.396	-21.861	-3,9
Abgänge	544.556	-27.849	-4,9
Abgeschlossene Laufzeit	59	-8	-11,9

Lehrstellen

Lehrstellenmarkt	Jahr 2024	VJ-Veränd. absolut	VJ-Veränd. in %
Offene Lehrstellen (Durchschnittsbestand sofort verfügbar)	8.076	-921	-10,2
Offene Lehrstellen (Durchschnittsbestand nicht verfügbar)	9.935	-430	-4,2
Zugang Lehrstellen	41.499	-816	-1,9
Abgang Lehrstellen	36.515	262	0,7

Besetzung offener Stellen (ohne Lehrstellen)

	Jahr 2024	VJ-Veränd. absolut	VJ-Veränd. in %
0 bis 30 Tage	212.293	19.063	9,9
31 bis 90 Tage	188.933	-4.936	-2,5
91 bis 180 Tage	69.027	-10.709	-13,4
mehr als 180 Tage	28.728	-9.342	-24,5
Gesamt	498.981	-5.924	-1,2

Besetzung offener Lehrstellen

Stellenmarkt	Jahr 2024	VJ-Veränd. absolut	VJ-Veränd. in %
Besetzte Lehrstellen	36.515	262	0,7

Zugang offene Stellen und Lehrstellen

	Jahr 2024	VJ-Veränd. absolut	VJ-Veränd. in %
A – Land- und Forstwirtschaft, Fischerei	2.902	–428	–12,9
Primärsektor	2.902	–428	–12,9
B – Bergbau und Gewinnung von Steinen und Erden	294	–27	–8,4
C – Herstellung von Waren	52.805	–6.166	–10,5
D – Energieversorgung	1.633	171	11,7
E – Wasserversorgung, Abwasser- und Abfallentsorgung und Beseitigung von Umweltverschmutzungen	1.597	–129	–7,5
F – Bau	32.733	–1.321	–3,9
Produktionssektor	89.062	–7.472	–7,7
G – Handel, Instandhaltung und Reparatur von Kraftfahrzeugen	100.271	–7.271	–6,8
H – Verkehr und Lagerei	29.504	4.234	16,8
I – Beherbergung und Gastronomie	87.965	–1.361	–1,5
J – Information und Kommunikation	7.630	–653	–7,9
K – Erbringung von Finanz- und Versicherungsdienstleistungen	5.863	445	8,2
L – Grundstücks- und Wohnungswesen	3.489	98	2,9
M – Erbringung von freiberuflichen, wissenschaftlichen und technischen Dienstleistungen	20.321	215	1,1
N – Erbringung von sonstigen wirtschaftlichen Dienstleistungen	135.836	–12.971	–8,7
O – Öffentliche Verwaltung, Verteidigung, Sozialversicherung	22.863	782	3,5
P – Erziehung und Unterricht	12.834	326	2,6
Q – Gesundheits- und Sozialwesen	40.494	2.533	6,7
R – Kunst, Unterhaltung und Erholung	5.120	–427	–7,7
S – Erbringung von sonstigen Dienstleistungen	9.835	–191	–1,9
T – Private Haushalte	145	–15	–9,4
U – Exterritoriale Organisationen und Körperschaften	21	5	31,3
Dienstleistungssektor	482.191	–14.251	–2,9
X – Sonstiges	740	–526	–41,5
Gesamt	574.895	–22.677	–3,8

ARBEITSMARKTFÖRDERUNG

Förderungen nach Bereichen und Förderinstrument*

Bereich	Förder-instrument	Neu genehmigte Personen							Zahlungen in Mio. €	
		Gesamt	davon Frauen	Frauen-anteil in %	Änderung zu 2023	zuorden-bar	davon Frauen	Frauen-anteil in %	Gesamt	Änderung zu 2023
Beschäftigung	–	51.575	24.593	47,7	–4.603	378,4	189,5	50,1	387,9	–42,2
	BEBE	29.550	14.018	47,4	–3.027	181,4	92,1	50,8	181,3	–21,2
	ENT	584	317	54,3	–190	1,0	0,5	51,0	1,0	–0,2
	EPU	469	212	45,2	26	2,5	1,0	37,9	2,5	–0,1
	GBP	3.907	2.158	55,2	460	42,7	24,2	56,8	44,6	–2,3
	KOMB	4.950	2.881	58,2	–821	14,6	7,9	54,2	14,5	–3,9
	KUA	366	41	11,2	–1.019	2,6	–1,2	44,1	–4,7	–14,9
	SÖB	16.058	7.357	45,8	–633	136,9	64,8	47,4	146,5	0,4
	SOL	385	49	12,7	45	2,1	0,1	4,9	2,1	0,0
Qualifizierung	–	222.548	109.672	49,3	5.530	755,0	367,6	48,7	788,9	80,8
	AST	5.843	3.688	63,1	458	4,1	2,4	57,7	4,1	1,2
	BHW	291	3	1,0	–46	2,5	0,0	0,8	2,6	0,2
	BM	146.895	71.585	48,7	5.827	468,6	209,2	44,6	486,4	28,0
	DLU	147.572	73.652	49,9	7.555	100,1	54,5	54,4	100,3	4,2
	FKS	1.063	653	61,4	146	4,1	3,2	78,2	4,1	–2,4
	GBPQ	1.115	528	47,4	1.115	2,2	1,0	43,6	2,3	2,3
	GSK	337	269	79,8	–69	3,7	2,9	78,0	3,8	1,1
	KK	14.403	7.668	53,2	–1.958	23,9	13,8	57,6	23,9	–4,3
	KNK	93.252	45.244	48,5	4.953	19,6	9,5	48,5	26,7	3,1
	LEHR	13.626	5.251	38,5	–357	52,7	20,4	38,7	52,6	–2,3
	PFS	6.123	4.679	76,4	–640	44,0	36,0	81,8	44,1	26,0
	QBN	12.148	7.290	60,0	–343	8,9	5,6	62,3	9,0	1,5
	SÖBQ	8.984	4.103	45,7	8.955	20,6	9,3	45,1	21,1	19,2
	Sonstige Qualifizierung	50.300	22.253	44,2	1.850	–	–	–	7,8	3,2
Unterstützung	–	178.776	92.472	51,7	1.610	192,7	112,2	58,2	211,5	22,5
	BBE	163.726	81.793	50,0	3.222	164,3	94,7	57,6	173,9	19,2
	GB	4.608	2.394	52,0	–512	14,6	7,0	48,3	14,6	–0,8
	KBH	7.550	7.396	98,0	–1.137	7,0	6,9	98,4	6,9	0,8
	UGP	7.675	4.035	52,6	–516	6,7	3,6	53,0	6,7	6,6
	VOR	1.661	597	35,9	–313	0,1	0,0	30,0	0,1	–4,5
	Sonstige Unterstützung	–	–	–	–	–	–	–	9,2	4,6
Alle Förder-instrumente		349.162	171.277	49,1	5.289	1.326,2	669,3	50,5	1.388,3	61,1

* Wenn eine Person in mehrere Förderinstrumente einbezogen war, so wird sie zwar in jedem Instrument gezählt, in Summe jedoch nur einmal (eindeutiger Personenzähler; daher entspricht die Summe der Zeilen nicht der Gesamtzahl). Diese Darstellungslogik gilt für alle personenbezogenen Aussagen.

Neu geförderte Personen und Zahlungen

	Neu geförderte Personen			Zahlungen in Mio. €				
	alle Personen*	davon Frauen	Frauen in %	zuordenbar	davon Frauen	Frauen in %	nicht zuordenbar	Gesamt
Beschäftigung	51.575	24.593	47,7	378,4	189,5	50,1	9,4	387,9
Qualifizierung	222.548	109.672	49,3	755,0	367,6	48,7	33,9	788,9
Unterstützung	178.776	92.472	51,7	192,7	112,2	58,2	18,8	211,5
Gesamt 2024	349.162	171.277	49,1	1.326,2	669,3	50,5	62,1	1.388,3
<i>Gesamt ohne Kurzarbeit, Solidaritätsprämie und Saisonstartbeihilfe für Betriebe</i>	–	–	–	1.326,7	670,4	50,5	84,2	1.390,9
für Arbeitslose	336.021	163.886	48,8	1.311,5	661,9	50,5	64,1	1.375,6
für Beschäftigte	13.523	7.649	56,6	14,6	7,4	50,7	–1,9	12,7
Gesamt 2023	343.873	171.978	49,9	1.247,3	636,7	51,0	79,8	1.327,2
Änderung absolut	5.289	–701	–0,8	78,8	32,6	–0,5	–17,7	61,1
Änderung in %	1,5	–0,4	–1,7	6,3	5,1	–1,1	–22,2	4,6

* Wenn eine Person in mehrere Förderinstrumente einbezogen war, so wird sie zwar in jedem Instrument gezählt, in Summe jedoch nur einmal (eindeutiger Personenzähler; daher entspricht die Summe der Zeilen nicht der Gesamtzahl). Diese Darstellungslogik gilt für alle personenbezogenen Aussagen.

INFORMATION ÜBER ARBEITSMARKT, BILDUNG UND BERUF

Kund_innen der BerufsInfoZentren

	2024	2023
BIZ-Beratungen insgesamt	44.304	39.670
davon Jugendliche	45 %	45 %
davon Erwachsene	55 %	55 %
davon persönlich in BIZ	94 %	95 %
davon telefonisch/online	6 %	5 %
Schulklassen (Anzahl Workshops)	5.238	5.090
davon in BIZ	72 %	76 %
davon in der Schule	27 %	23 %
davon online	1 %	1 %

AUSLÄNDER_INNENBESCHÄFTIGUNG

Positiv erstellte Gutachten für „Rot-Weiß-Rot Karten“ und Blaue Karten EU (Erst- und Neuanträge)

	CN	BA	IN	RS	TR	PH	IR	RU	CO	XK	US	Sonstige	Summe
Köch_innen	1.622	129	108	82	165	72	2	2	3	21	1	241	2.448
IT- u.a. Techniker_innen	37	121	224	67	69	14	153	93	13	20	34	570	1.415
Gesundheitsberufe	26	276	131	111	16	249	20	27	222	22	4	304	1.408
Manager_innen	46	26	41	29	62	4	33	93	7	5	41	318	705
Hotel- und Gaststättenberufe (Service)	50	76	26	43	14	40	3	11	1	9	3	94	370
Techniker_innen für Maschinenbau, Elektronik	10	79	28	16	30	7	39	10	2	1	1	82	305
Turn-, Sportberufe	1	3	0	10	2	0	2	3	1	0	97	126	245
Büroberufe	5	18	11	9	18	0	10	19	1	5	11	96	203
Elektriker_innen	2	68	4	31	17	3	7	2	0	12	2	49	197
Bauberufe	0	82	1	19	2	0	1	0	0	34	1	33	173
Jurist_innen, Wirtschaftsberater_innen	4	4	9	10	10	1	11	27	2	2	7	73	160
Mechaniker_innen	1	44	31	18	16	3	6	2	0	6	0	28	155
Architekt_innen	6	22	1	13	24	1	22	12	1	5	1	36	144
Sonstige Berufe	36	376	35	154	132	16	70	75	13	113	44	416	1.480
Gesamt	1.846	1.324	650	612	577	410	379	376	266	255	247	2.466	9.408

CN (China), BA (Bosnien-Herzegowina), IN (Indien), RS (Serbien), TR (Türkei), PH (Philippinen), IR (Iran), RU (Russland), CO (Kolumbien), XK (Kosovo), US (USA)

Jahresdurchschnitt an Vorgemerkten (Status AL und SC) und Beschäftigten nach Nationalität

Arbeitslose Personen	2024	2023	VJ-Veränd. absolut	VJ-Veränd. in %
EWR und Schweiz	12.730	11.084	1.646	14,9
Beitrittsländer 05/2004	19.631	17.262	2.369	13,7
Beitrittsländer 01/2007	17.535	15.086	2.449	16,2
Beitrittsländer 07/2013	6.768	5.877	891	15,2
Drittstaatsangehörige (inkl. Brit_innen)	103.708	91.095	12.613	13,8
Gesamt	160.372	140.403	19.969	14,2
Unselbständig Beschäftigte				
EWR und Schweiz	187.958	181.062	6.896	3,8
Beitrittsländer 05/2004	270.907	268.230	2.677	1,0
Beitrittsländer 01/2007	98.527	98.596	-69	-0,1
Beitrittsländer 07/2013	60.673	55.887	4.786	8,6
Drittstaatsangehörige (inkl. Brit_innen)	401.271	390.679	10.592	2,7
Gesamt	1.019.336	994.453	24.883	2,5

PERSONALMANAGEMENT

Personaleinsatz

	Planstellen IST 2024	davon Planstellen Beamt_innen IST 2024	Planstellen SOLL 2024	Frauenanteil zum Stichtag 31.12.2024 in %
AMS Burgenland	164,55	15,19	162,51	65,2
AMS Kärnten	377,67	37,82	374,36	66,4
AMS Niederösterreich	876,27	41,66	878,68	68,2
AMS Oberösterreich	782,77	41,53	784,41	70,9
AMS Salzburg	314,37	14,12	315,17	63,7
AMS Steiermark	709,55	63,76	707,73	67,2
AMS Tirol	389,40	19,87	402,20	65,4
AMS Vorarlberg	226,41	1,21	229,91	73,0
AMS Wien	1.773,28	64,78	1.767,10	61,7
Bundesgeschäftsstelle	204,19	20,83	206,93	65,5
Gesamt	5.818,46	320,77	5.829,00	66,0

Weiterbildungstage

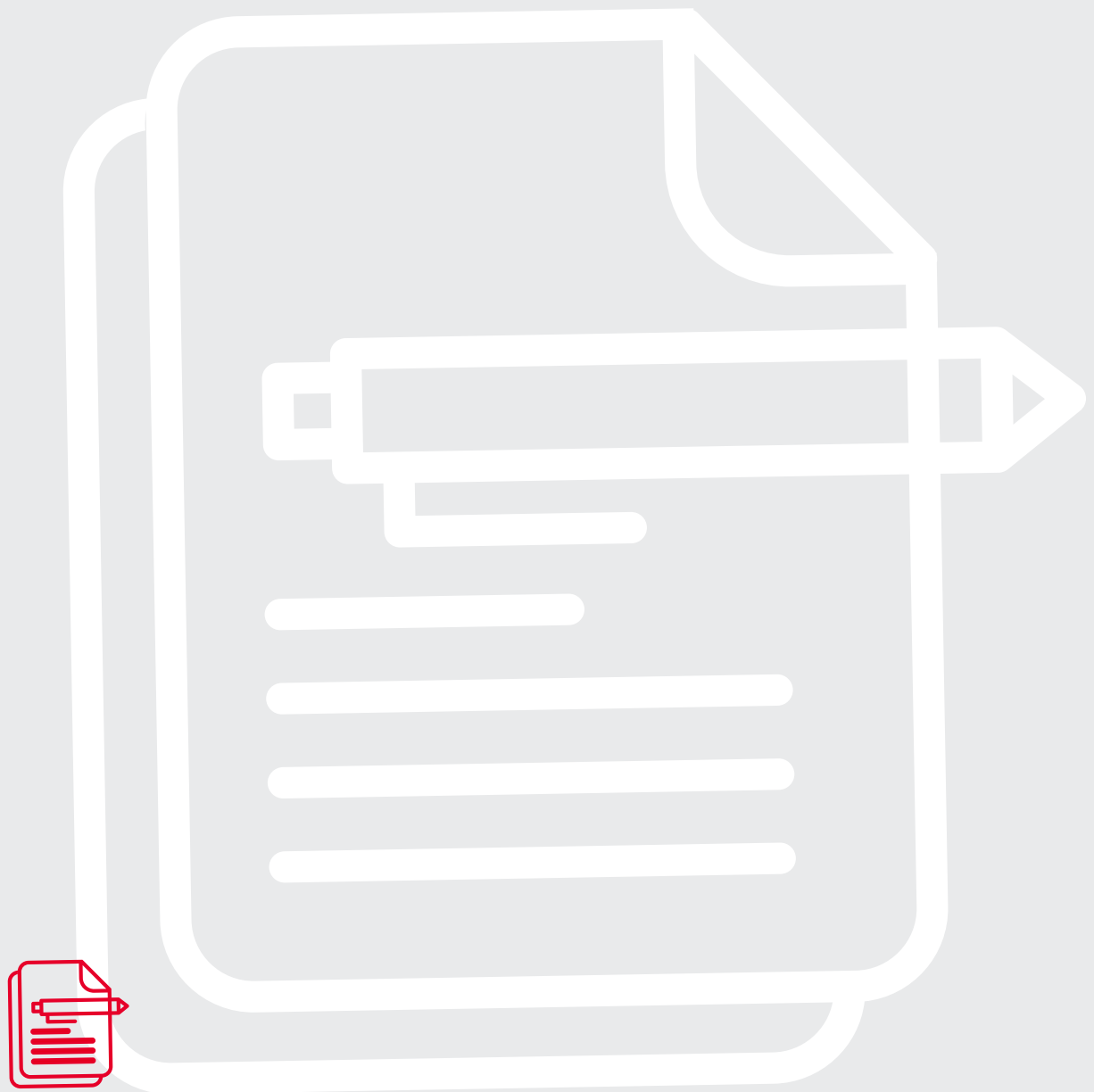
Alle Mitarbeiter_innen (inkl. Führungskräfte)	Anzahl Tage	Anteil in %
Frauen	22.874	68,9
Männer und altern. Geschlecht*	10.324	31,1
Gesamt	33.198	–
nur Führungskräfte:		
Frauen	3.374	60,7
Männer und altern. Geschlecht*	2.182	39,3
Gesamt	5.556	–

* Männer und alternative Geschlechtseinträge.

INFRASTRUKTURMANAGEMENT

Von den Geschäftsstellen des AMS genutzte Flächen

	2024 Anzahl	2024 Genutzte Fläche in m²	2023 Anzahl	2023 Genutzte Fläche in m²
Eigenbestand	40	72.190,19	39	70.095,31
ARE (Bundesimmobilien GmbH)	28	32.906,63	28	32.915,95
Fremdgebäude	67	143.157,16	71	145.096,25
Gesamt	135	248.253,98	138	248.107,51



CORPORATE GOVERNANCE BERICHT



CORPORATE GOVERNANCE BERICHT DES ARBEITSMARKTSERVICE ÖSTERREICH FÜR DAS GESCHÄFTSJAHR 2024

1. Bekenntnis zum Kodex und Bekanntgabe der Abweichungen

Der Bundes Public Corporate Governance Kodex (kurz B-PCGK) wurde Ende Oktober 2012 von der österreichischen Bundesregierung erstmals und nach einer Revision mit einigen Änderungen und Ergänzungen Ende Juni 2017 als B-PCGK 2017 neu beschlossen. Er enthält wesentliche Bestimmungen geltenden Rechts sowie international und national anerkannte Standards zur Leitung und Überwachung von Unternehmen des Bundes, seiner Tochtergesellschaften und Subunternehmen unter Berücksichtigung der besonderen Aufgaben und gemeinwirtschaftlichen Verantwortung dieser Unternehmen.

Ziel dieses Kodex ist es, die Unternehmensführung und -überwachung transparenter und nachvollziehbarer zu machen sowie die Rolle des Bundes und der Unternehmen des Bundes als Anteilseigner klarer zu fassen.

Das Arbeitsmarktservice (AMS) wurde 1994 auf Basis des Arbeitsmarktservicegesetzes (AMSG) aus der unmittelbaren Bundesverwaltung ausgegliedert und in Form eines Dienstleistungsunternehmens öffentlichen Rechts mit eigener Rechtspersönlichkeit neu organisiert.

Im Bericht wird mehrmals auf die zuständige Bundesministerin_den zuständigen Bundesminister verwiesen. 2024 war dies der Bundesminister für Arbeit und Wirtschaft.

Die Bestimmungen des B-PCGK 2017 werden vom AMS für die Bundesorganisation freiwillig eingehalten, soweit nicht zwingende Rechtsvorschriften entgegenstehen und sie in die Sphäre von Verwaltungsrat und Vorstand fallen. Seit dem Geschäftsjahr 2013 wird jährlich ein AMS Corporate Governance Bericht erstellt, der als Anhang zum Geschäftsbericht auf der Website des AMS unter www.ams.at/organisation/geschaeftsberichte veröffentlicht wird.

Es bestehen folgende Abweichungen vom B-PCGK 2017:

Punkt 9.3.4: Die Dauer der Funktionsperiode der Mitglieder des Vorstandes ist gemäß § 8 Abs. 5 AMSG mit sechs Jahren befristet.

Punkt 14.3.7: Verlangt, dass der Vertrag mit der Abschlussprüferin_dem Abschlussprüfer vom Überwachungsorgan, also dem Verwaltungsrat des AMS, abgeschlossen werden muss. Die Vertretungsbefugnis des Verwaltungsrates nach außen ist jedoch gemäß § 6 Z 12 AMSG auf die Vertretung des AMS hinsichtlich der Rechtsgeschäfte (Anstellungsverträge) mit den Vorstandsmitgliedern, Landesgeschäftsführer_innen und deren Stellvertreter_innen beschränkt. Der Vertrag mit der Abschlussprüferin_dem Abschlussprüfer wird daher vom Vorstand abgeschlossen, da nur dieser befugt ist, die Bundesorganisation nach außen zu vertreten.

Punkt 14.3.8: Im Vertrag mit der Abschlussprüferin_dem Abschlussprüfer ist nicht vereinbart,



- ▶ dass im Prüfungsbericht zu vermerken ist, wenn bei der Durchführung der Abschlussprüfung Tatsachen festgestellt werden, die eine Unrichtigkeit der von der Geschäftsleitung und/oder vom Überwachungsorgan abgegebenen Erklärung zum Kodex ergeben (vgl. Punkt 14.3.8.2), und
- ▶ dass die Funktionsfähigkeit des Risikomanagements auf Grundlage der in der Jahresabschlussprüfung vorgelegten Unterlagen beurteilt wird (vgl. Punkt 14.3.8.5).

2. Zusammensetzung der Organe und Organbezüge

a) Zu den einzelnen Mitgliedern des Vorstandes:

Gemäß § 8 AMSG besteht der **Vorstand** des AMS aus **zwei** Mitgliedern, die vom Verwaltungsrat bestellt werden, wobei ein Mitglied zum Vorsitzenden zu bestellen ist. Die Bestellung der Vorstandsmitglieder bedarf der Genehmigung der zuständigen Bundesministerin_des zuständigen Bundesministers. § 8 Abs. 5 AMSG legt die Dauer der Funktionsperiode mit sechs Jahren fest. Die Wiederbestellung ist zulässig.

Am 01.07.2024 hat eine neue Funktionsperiode begonnen, für die beide Mitglieder des Vorstandes wiederbestellt wurden.

Person und Funktion	Geburtsjahr	Erstbestellung	Ende der laufenden Funktionsperiode
Dr. Johannes KOPF, LL.M. Vorstandsvorsitzender seit 01.07.2023	1973	01.07.2006	30.06.2030
Mag. ^a Petra DRAXL Vorstandsmitglied	1960	01.07.2023	30.06.2030

Mit Stand 31.12.2024 bestehen für den Vorstand weder Mitgliedschaften in Überwachungsorganen anderer Unternehmen, noch wird eine Nebenbeschäftigung und/oder Nebentätigkeit ausgeübt.

Vergütung Vorstand

Das Entgelt der beiden Vorstandsmitglieder wurde bei der Ausgliederung 1994 mit einem jeweils fixen Bruttomonatsbezug festgelegt und wird seither im Zeitpunkt und im Ausmaß der Erhöhung des Gehaltes einer Bundesbeamtin_eines Bundesbeamten der Verwendungsgruppe A1/7 (Gehaltsgesetz 1956 in der jeweils geltenden Fassung) valorisiert.

Mit diesem Entgelt ist die gesamte Tätigkeit, einschließlich der erforderlichen zeitlichen Mehrleistungen, abgegolten. Die Gewährung von Bonifikationen ist grundsätzlich nicht vorgesehen.

Laut Anstellungsvertrag gebührt anlässlich einer Dienstreise der Ersatz der Reisekosten entsprechend den Bestimmungen der Betriebsvereinbarung über Dienstreisen im AMS.

Die Vorstandsmitglieder erhalten bei Beendigung des Anstellungsverhältnisses eine Abfertigung gemäß dem Angestelltengesetz bzw. kommt das Betriebliche Mitarbeiter- und Selbständigenvorsorgegesetz (BMSVG) zur Anwendung, wenn die Erstbestellung als Vorstandsmitglied nach dem 01.01.2003 erfolgt ist.

Die Vorstandsmitglieder sind in eine Pensionskasse bzw. Betriebliche Kollektivversicherung einbezogen, analog den Kollektivvertragsbediensteten des AMS. Die Bemessungsgrundlage für die



Höhe der Beiträge des AMS ist der Bruttojahresbezug (einschließlich Sonderzahlungen) des jeweils vorangegangenen Kalenderjahres.

Die Kosten des Unternehmens für die Pensionskasse bzw. Betriebliche Kollektivversicherung der Vorstandsmitglieder betrugen für das Geschäftsjahr 2024 insgesamt € 12.076,14.

Die Gesamtvergütung in Euro betrug für die Berichtsperiode 01.01. bis 31.12.2024:

	Dr. Johannes Kopf, LL.M. (01.01.-31.12.2024)	Mag. ^a Petra Draxl (01.07.-31.12.2024)
Lfd. Entgelt fix (Jahresbrutto)	243.977,32	228.834,31
Reisekostenersatz	614,76	504,51

Variable Vergütungen wurden nicht gewährt.

Für den Vorstand besteht seit 01.10.2019 eine Haftpflichtversicherung (Directors & Officers/D&O Versicherung) gemäß Punkt 8.3.3 B-PCGK 2017.

b) Zu den einzelnen Mitgliedern des Verwaltungsrates:

Gemäß § 5 AMSG besteht der Verwaltungsrat aus **neun** Mitgliedern, die von der zuständigen Bundesministerin/dem zuständigen Bundesminister unter Beachtung der Vorschlagsrechte des Bundesministeriums für Finanzen, der Wirtschaftskammer Österreich, der Vereinigung der Österreichischen Industrie, der Bundeskammer für Arbeiter und Angestellte und des Österreichischen Gewerkschaftsbundes bestellt werden.

Dazu kommen drei vom zuständigen Organ der Arbeitnehmer_innenvertretung des Arbeitsmarktservice entsandte Vertreter_innen gemäß § 5 Abs. 1 Satz 3 und Abs. 2 AMSG.

§ 5 Abs. 5 AMSG legt die Dauer der Funktionsperiode der Verwaltungsratsmitglieder mit sechs Jahren fest. Die Wiederbestellung ist zulässig. Für jedes Mitglied des Verwaltungsrates bzw. für die drei vom zuständigen Organ der Arbeitnehmer_innenvertretung des Arbeitsmarktservice entsandten Vertreter_innen ist eine Stellvertretung bestellt.

Die/die Vorsitzende des Verwaltungsrates sowie zwei Stellvertreter_innen werden unter Beachtung der Vorschlagsrechte in § 5 Abs. 4 AMSG für jeweils zwei Jahre vom Verwaltungsrat gewählt.

Der Verwaltungsrat befindet sich in seiner nunmehr sechsten Funktionsperiode (01.07.2024 bis 30.06.2030). Mit Wirkung vom 01.07.2024 wurden der Vorsitzende des Verwaltungsrates und seine beiden Stellvertreter für weitere zwei Jahre in ihrer Funktion bestätigt. Im Oktober 2024 kam es zu einer personellen Änderung im Präsidium des Verwaltungsrates. Frau Mag.^a Silvia Hofbauer wurde von 22.10.2024 bis 30.06.2026 zur stellvertretenden Vorsitzenden des Verwaltungsrates gewählt, nachdem Herr Ing. Alexander Prischl diese Stellvertretungsfunktion zurückgelegt hat.



Im Berichtszeitraum 2024 gehörten folgende Personen als Mitglieder bzw. Vertreter_innen der Arbeitnehmer_innen des Arbeitsmarktservice dem Verwaltungsrat des AMS an:

Person und Funktion	Geburtsjahr	Erstbestellung	Ende der laufenden Funktionsperiode
Sektionschef Mag. Roland SAUER <i>Vorsitzender bis 30.06.2026</i>	1962	28.02.2014	30.06.2030
MMag. Dr. Helwig AUBAUER <i>Stv. Vorsitzender bis 30.06.2026</i> <i>Stv. Mitglied im Ausländerausschuss und im Strategieausschuss</i>	1974	10.10.2011	30.06.2030
Mag. ^a Silvia HOFBAUER <i>Stv. Vorsitzende seit 22.10.2024 bis 30.06.2026</i> <i>Stv. Mitglied im Strategieausschuss</i>	1966	12.09.2022	30.06.2030
Ing. Alexander PRISCHL <i>Stv. Vorsitzender bis 21.10.2024</i> <i>Mitglied</i>	1971	21.07.2011	30.06.2030
Mag. Dr. Rolf GLEIBNER <i>Mitglied</i>	1972	01.09.2019	30.06.2030
Dr. Severin GRUBER, LL.M. <i>Mitglied</i>	1994	21.04.2022	30.06.2030
Mag. Alexander ZEUNER, MA <i>Mitglied</i>	1982	04.03.2024	30.06.2030
Mag. ^a Anna DAIMLER <i>Mitglied</i>	1980	28.05.2019	30.06.2030
KommR ⁱⁿ Ursula KREPP <i>Mitglied</i>	1957	01.07.2018	30.06.2030
Heinz RAMMEL <i>Vertreter der Arbeitnehmer_innen im AMS</i>	1961	01.07.1995	30.06.2030
Gabriele KREUTZER <i>Kooptierte Vertreterin der Arbeitnehmer_innen im AMS</i>	1964	01.07.2018	30.06.2030
Robert WINTER <i>Kooptierter Vertreter der Arbeitnehmer_innen im AMS</i>	1972	01.07.2018	30.06.2030

Vergütung Verwaltungsrat

Die Mitglieder (stellvertretenden Mitglieder) des Verwaltungsrates und seiner Ausschüsse haben gemäß § 7 Abs. 9 AMSG für die Teilnahme an den Sitzungen des Verwaltungsrates und seiner Ausschüsse Anspruch auf Ersatz der Reise- und Aufenthaltskosten sowie auf Entschädigung für Zeitversäumnis entsprechend den für Schöffen geltenden Bestimmungen des Gebührenanspruchsgesetzes und auf ein ihren Aufgaben angemessenes Sitzungsgeld.

Die Höhe des Sitzungsgeldes ist in der Verordnung „Höhe der Sitzungsgelder nach dem Arbeitsmarktservicegesetz“ idF BGBl. II Nr. 110/2008 vom 31.03.2008 geregelt.



Danach haben die Mitglieder (stellvertretenden Mitglieder) des Verwaltungsrates und seiner Ausschüsse für jeden Tag der Teilnahme an einer Sitzung Anspruch auf ein Sitzungsgeld in Höhe von € 32,00.

Mitarbeiter_innen des AMS und der Bundesministerien, die im Rahmen ihrer dienstlichen Verpflichtung – in welcher Form auch immer – an einer Sitzung teilnehmen, steht kein Sitzungsgeld zu.

Das AMS hat auch keine Vergütungen für Mitglieder des Verwaltungsrates an den Bund zu zahlen.

Die Vergütung für die Mitglieder (stellvertretenden Mitglieder) des Verwaltungsrates (es wurden nur Sitzungsgelder beansprucht) betrug für die Berichtsperiode 01.01. bis 31.12.2024:

Name, Funktion	Vergütung in Euro
Mag. ^a Maria KAUN, stv. VWR-Mitglied	704,00

Entsprechend Punkt 11.6.5 B-PCGK 2017 schließt das AMS mit den Mitgliedern des Verwaltungsrates keine Dienstleistungs- oder Werkverträge und erbringt diesen keine in einer Weise vergünstigten Leistungen, die nicht auch für Kund_innen offenstehen.

Für die Mitglieder des Verwaltungsrates besteht seit 01.10.2019 eine spezielle Haftpflichtversicherung (Directors & Officers/D&O Versicherung) gemäß Punkt 8.3.3 B-PCGK 2017.

3. Angaben zur Arbeitsweise von Vorstand und Verwaltungsrat

a) Zur Arbeitsweise des Vorstandes:

Die Aufgaben des Vorstandes und des Verwaltungsrates ergeben sich aus den einschlägigen Gesetzen, insbesondere dem AMSG, BGBl. Nr. 313/1994, sowie der Geschäftsordnung des AMS in der jeweils geltenden Fassung.

Der Vorstand ist bei der Ausübung seiner Tätigkeit an die vom Verwaltungsrat festgelegten Schwerpunkte gebunden. Er steht in ständigem engem Kontakt mit dem Vorsitzenden des Verwaltungsrates (wöchentlicher Jour Fixe) und berichtet dem Verwaltungsrat regelmäßig und rechtzeitig über alle Angelegenheiten von grundsätzlicher oder wesentlicher Bedeutung.

Die Geschäftseinteilung für den Vorstand (Anhang zu diesem Bericht) regelt die Geschäftsbereiche, die jedem Vorstandsmitglied zur eigenständigen und eigenverantwortlichen Entscheidung, sowie Geschäftsbereiche, die dem Vorstand als Kollegialorgan zur Beschlussfassung zugeordnet sind. Die Mitglieder des Vorstandes arbeiten kollegial zusammen und unterrichten sich gegenseitig über wichtige Geschäftsvorgänge in ihrem Aufgabenbereich.

Gemäß § 7 Abs. 10 AMSG sind die Mitglieder (stellvertretenden Mitglieder) des Verwaltungsrates und seiner Ausschüsse und gemäß § 9 Abs. 6 AMSG auch die Vorstandsmitglieder zur gewissenhaften und unparteiischen Ausübung ihres Amtes verpflichtet.

§ 6 AMSG iVm. § 7 der Geschäftsordnung des AMS regelt die Angelegenheiten, die in den Zuständigkeitsbereich des Verwaltungsrates fallen.



b) Zur Arbeitsweise des Verwaltungsrates:

Der Verwaltungsrat des AMS Österreich kommt seiner Tätigkeit grundsätzlich im Plenum nach. Jährliche Tätigkeitsschwerpunkte bilden die Diskussion und Beschlussfassung der Präliminarien und arbeitsmarktpolitischen Ziele sowie des Längerfristigen Planes.

Im Berichtszeitraum fanden zwölf Sitzungen statt und es waren alle Verwaltungsratsmitglieder bei mehr als der Hälfte der Sitzungen auch anwesend.

Ausschüsse des Verwaltungsrates:

Der Verwaltungsrat kann insbesondere zur Vorbereitung seiner Verhandlungen und Beschlüsse Ausschüsse einsetzen (§ 7 Abs. 6 AMSG). Die ständigen Ausschüsse des Verwaltungsrates wurden im Plenum mit entsprechenden Mandaten im Hinblick auf ihre Aufgabenstellung ausgestattet.

Im Geschäftsjahr 2024 bestanden fünf ständige Ausschüsse des Verwaltungsrates:

Das **Präsidium des Verwaltungsrates** (§ 12 Abs. 4 AMS-GO) bestehend aus drei Personen (dem Vorsitzenden des Verwaltungsrates und seinen beiden Stellvertreter_innen) wird vom Plenum des Verwaltungsrates im Anlassfall ermächtigt, für den Verwaltungsrat Entscheidungen zu treffen und unaufschiebbare Handlungen zu setzen, beispielsweise während der Sitzungspause des Verwaltungsrates in den Monaten Juli und August. Im Berichtszeitraum fand eine Sitzung statt.

Der **Ausländerausschuss** (§§ 13 und 22 AuslBG) erstellt schwerpunktmäßig Vorschläge in Angelegenheiten der Ausländerbeschäftigungspolitik und für die Festlegung von Mangelberufen gemäß dem Ausländerbeschäftigungsgesetz. Im Berichtszeitraum fanden zwei Sitzungen statt.

Im **Förderausschuss** werden vom Vorstand konzipierte Förderrichtlinien behandelt, bevor diese dem Verwaltungsrat zur Beschlussfassung vorgelegt werden. Ein weiterer Arbeitsschwerpunkt liegt auf der Veränderung bestehender und Schaffung neuer Förderrichtlinien auf Basis der Analyse von Evaluierungen, Forschungsberichten und Revisionsergebnissen sowie veränderter gesetzlicher und arbeitsmarktpolitischer Rahmenbedingungen. Zusätzlich werden Förderfälle behandelt, über die aufgrund gesetzlicher Vorschriften der Verwaltungsrat zu entscheiden hat.

Der Förderausschuss erledigt die ihm übertragenen Aufgaben durch die Abgabe von Empfehlungen an den Verwaltungsrat. Im Berichtszeitraum fanden sechzehn Sitzungen statt.

Der **Kontrollausschuss** ist verantwortlich für die Überwachung der ordnungsgemäßen Erfüllung der dem AMS Österreich obliegenden Aufgaben.

Der Kontrollausschuss berichtet dem Verwaltungsrat schriftlich, halbjährlich oder im Anlassfall, über seine Tätigkeit, jedenfalls aber dann, wenn die Verantwortung des Verwaltungsrates berührt ist. Im Berichtszeitraum fanden acht Sitzungen statt.

Der **Strategieausschuss** beschäftigt sich schwerpunktmäßig mit der strategischen Ausrichtung des AMS und der strategischen Begleitung der Umsetzung der Geschäftspolitik durch die geschäftsführenden Organe. Dazu gehört unter anderem die Vorberatung der jährlichen arbeitsmarktpolitischen Ziele und der laufenden Überarbeitung des Längerfristigen Planes.

Der Strategieausschuss erledigt die ihm übertragenen Aufgaben durch schriftliche Berichterstattung und die Abgabe von Empfehlungen an den Verwaltungsrat. Im Berichtszeitraum fanden zwölf Sitzungen statt.



4. Maßnahmen zur Förderung von Frauen

Der Frauenanteil auf Ebene der AMS Bundesorganisation betrug zum Stichtag 31.12.2024:

Funktion	Anteil in %
Vorstand	50,0
Verwaltungsrat (Mitglieder, Ersatzmitglieder, Belegschaftsvertreter_innen)	42,0
Verwaltungsrat-Ausschüsse (Mitglieder, Ersatzmitglieder, Belegschaftsvertreter_innen)	42,8
Leitende Angestellte (BGS Abteilungsleiter_innen)	60,0

Die Bestellung der Vorstandsmitglieder erfolgt durch den Verwaltungsrat mit Genehmigung der zuständigen Bundesministerin_des zuständigen Bundesministers unter Einhaltung des Stellenbesetzungsgesetzes (inkl. Vertragsschablonen) sowie des Bundes-Gleichbehandlungsgesetzes. Bei jeder Neuausschreibung der Funktionen der Vorstandsmitglieder werden Frauen ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Die Bestellung der Mitglieder des Verwaltungsrates erfolgt durch die zuständige Bundesministerin_den zuständigen Bundesminister unter Beachtung der gesetzlich geregelten Vorschlagsrechte (vgl. dazu Punkt 2.b] Absatz 1).

Die Bestellung der Abteilungsleiter_innen der Bundesgeschäftsstelle (BGS) des AMS Österreich fällt in die Zuständigkeit des Vorstandes und erfolgt unter Beachtung des Bundes-Gleichbehandlungsgesetzes und der Bundesrichtlinie Recruiting & Integration, die in sinngemäßer Anwendung des Ausschreibungsgesetzes erstellt wurde.

Der Gleichstellungs- und Frauenförderplan des AMS wird jeweils für sechs Jahre beschlossen (Berichtsjahr: Laufzeit 2020 – 2025) und hat unter anderem als Ziel, 55 % Frauenanteil auf allen Führungsebenen zu erreichen, langfristig entsprechend dem Beschäftigtenanteil von Frauen im AMS.

5. Externe Evaluierung

Der Bundes Public Corporate Governance Kodex 2017 sieht eine regelmäßige externe Evaluierung der Einhaltung des Kodex durch die jeweiligen Unternehmen vor. Die zweite externe Evaluierung im 5-Jahres-Intervall wurde 2023 durch den Abschlussprüfer durchgeführt.

Die nächste externe Evaluierung ist für den Bericht über das Geschäftsjahr 2027 eingeplant.

Arbeitsmarktservice Österreich

Wien, April 2025

SC Mag. Roland SAUER
Vorsitzender des Verwaltungsrates

Dr. Johannes KOPF, LL.M.
Vorsitzender des Vorstandes

Mag.ª Petra DRAXL
Mitglied des Vorstandes

Anhang: Geschäftseinteilung des Vorstandes idF 01.01.2024



Geschäftseinteilung für den Vorstand des AMS Österreich (idF 01.01.2024)

1. Geschäftsbereich des Vorstandsvorsitzenden

- 1.1. Leitung der Bundesgeschäftsstelle (Organisation, Dienstbetrieb, Dienstaufsicht)
- 1.2. Leitung des Amtes des Arbeitsmarktservice bei der Bundesgeschäftsstelle
- 1.3. Angelegenheiten des Bundes-Gleichbehandlungsgesetzes
- 1.4. Grundlagenarbeit (Arbeitsmarkt- und Berufsforschung, Arbeitsmarktbeobachtung und Statistik, Beobachtung der internationalen Arbeitsmarktpolitik)
- 1.5. Finanzmanagement für den eigenen Wirkungsbereich; Organisation der EWR-Verbindungsstelle; jährliche Erstellung der Präliminarien und des Rechnungsabschlusses; Kontrolle der Gebarung der Landesorganisationen
- 1.6. Personalmanagement (Personaleinstellung, Personalrekrutierung für die Bundesgeschäftsstelle und die GSA); Entwicklung und Aktualisierung der Personalbedarfsrechnung; Erstellung des jährlichen Personalplans inkl. Präliminarien und Personalbudget; Erstellung von Instrumenten der Personalentwicklung, soweit nicht die Organisationsabteilung betroffen ist
- 1.7. Allgemeine Rechtsangelegenheiten, sofern diese nach der Geschäftseinteilung nicht anderen Fachbereichen zugeordnet sind
- 1.8. Aufgaben der Ausländerbeschäftigung
- 1.9. Organisation und Gesamtkoordination von EURES im AMS
- 1.10. Organisation des Beschwerdemanagements
- 1.11. Marketing und Werbung (äußeres Erscheinungsbild der Dienststellen, Drucksorten und Publikationen des Arbeitsmarktservice, Insertionen und Erstellung sowie Beschaffung von Werbematerial)
- 1.12. Vertretung des Arbeitsmarktservice gegenüber der Öffentlichkeit

2. Geschäftsbereich des zweiten Vorstandes

- 2.1. Allgemeine Richtlinien für die Organisation der Geschäftsstellen des Arbeitsmarktservice; Planung, inkl. Anregung, Entwicklung, Koordination und Unterstützung von Maßnahmen der Personal- und Organisationsentwicklung
- 2.2. Entwicklung und Organisation der Personalausbildung und Führungskräfteentwicklung
- 2.3. Organisation und Durchführung der Grundausbildung für die Mitarbeiter_innen des AMS
- 2.4. Sachausstattung (Anschaffung von Verbrauchsmaterial und beweglichen Wirtschaftsgütern – auch für die Bundesgeschäftsstelle) mit Ausnahme der IT-Ausstattung
- 2.5. Gebäudemanagement (Abrechnung von Mieten und Betriebskosten, Reinigung und Instandhaltung – auch für die Bundesgeschäftsstelle)
- 2.6. Gebäude- und Anlageinvestitionen mit Ausnahme von IT-Investitionen
- 2.7. Angelegenheiten der Gleichbehandlung und Frauenförderung im Arbeitsmarktservice
- 2.8. Koordination, Erstellung und Weiterentwicklung von gleichstellungsrelevanten Inhalten in Grundausbildung und Aus- und Weiterbildung von Mitarbeiter_innen
- 2.9. Angelegenheiten der Arbeitsmarktpolitik für Frauen; Weiterentwicklung von Gender Mainstreaming als zentrale Leitstrategie im AMS zur Gleichstellung von Frauen und Männern und Antidiskriminierung in der Arbeitswelt; Planung, Entwicklung und Koordinierung arbeitsmarktpolitischer Programme und Dienstleistungsangebote für Frauen aufgrund zielgruppenspezifischer Analysen
- 2.10. Organisation von Prozess-, Ideen- und Wissensmanagement im AMS
- 2.11. Bundesweite Steuerung, Koordination und Weiterentwicklung der Service Lines



3. Geschäftsbereich des Vorstandes als Kollegialorgan

- 3.1. Angelegenheiten des Datenschutzes im AMS
- 3.2. IT-Ausstattung der Gesamtorganisation einschließlich der Bundesgeschäftsstelle und einschließlich der Neuentwicklung und Implementierung von Softwareanwendungen
- 3.3. Organisation und Steuerung des Service für Unternehmen und des Service für Arbeitskräfte sowie der Berufsinformationsangebote im AMS (einschließlich Arbeitslosenversicherung); Erstellung von Richtlinien und Instrumenten zur Operationalisierung der Zielvorgaben
- 3.4. Entscheidungen im Bereich der Arbeitsmarktförderungen; Erstellung eines jährlichen arbeitsmarktpolitischen Tätigkeitsberichtes; Kontrolle der Gebarung der Landesorganisationen
- 3.5. Controlling der Landesorganisationen des Arbeitsmarktservice in den Geschäftsbereichen/Kernprozessen (Service für Arbeitskräfte, Service für Unternehmen, Arbeitsmarktförderung, Ausländerbeschäftigung) und in den Supportbereichen/-prozessen (Personalmanagement; Sachmanagement; Finanzmanagement und Buchhaltung) im Hinblick auf die Erreichung vorgegebener Ziele
- 3.6. Nachprüfende Kontrolle der Landesorganisationen des Arbeitsmarktservice im Hinblick auf die Einhaltung von Rechtsvorschriften, Erlässen und Richtlinien (Revision)
- 3.7. Budgetverwaltung für den übertragenen Wirkungsbereich (Budgetplanung, Budgetvollzugskontrolle, Liquiditätsplanung, Regelung des Zahlungsverkehrs, Erstellung der Rechnungsabschlüsse)
- 3.8. Hoheitsrechtliche Vollzugsentscheidungen des Arbeitsmarktservice mit Ausnahme des Vollzugs des Beamtendienstrechtes und des Ausländerbeschäftigungsrechtes
- 3.9. Vorbereitungen von Entscheidungen des Verwaltungsrates
- 3.10. Erstellung von Berichten an den Verwaltungsrat
- 3.11. Erstellung von Vorlagen, Berichten und dergleichen an den Bundesminister für Arbeit und Wirtschaft sowie an andere höchste Organe des Bundes
- 3.12. Alle sonstigen Angelegenheiten, die nicht ausdrücklich zum Geschäftsbereich eines einzelnen Vorstandsmitgliedes zählen

In dem ihm zugeordneten Geschäftsbereich kann jedes Vorstandsmitglied eigenständig und eigenverantwortlich Entscheidungen treffen, die das Arbeitsmarktservice nach außen verpflichten oder Bedienstete oder Organe des Arbeitsmarktservice binden (Weisungen, Richtlinien). Das Vorstandsmitglied ist jedoch auch im eigenen Geschäftsbereich an die Beschlüsse des Vorstandes als Kollegialorgan gebunden.

Im Geschäftsbereich des Vorstandes als Kollegialorgan bedarf jedes Handeln eines einzelnen Vorstandsmitgliedes eines Beschlusses des Kollegialorgans. Sofern ein solcher Beschluss nicht unmittelbar ausgeführt wird (etwa durch gemeinsame Zeichnung eines Erledigungsentwurfes oder durch gemeinsame mündliche Weisungserteilung durch die beiden Vorstandsmitglieder), muss der betreffende Vorstandsbeschluss in geeigneter Form dokumentiert werden.

Die beiden Vorstandsmitglieder vertreten sich in den ihnen zugeordneten Geschäftsbereichen wechselseitig. Im Falle der Verhinderung eines Vorstandsmitgliedes gehen für die Dauer der Verhinderung alle Kompetenzen des Vorstandes (alle Geschäftsbereiche) auf das verbleibende Vorstandsmitglied über.

Die Geschäftseinteilung des Vorstandes in der vorliegenden Fassung wird mit **01.01.2024** in Kraft gesetzt.

DER VORSTAND

Dr. Johannes Kopf, LL.M. eh.
Vorsitzender des Vorstandes

Mag.^a Petra Draxl eh.
Mitglied des Vorstandes



BEGRIFFS- DEFINITIONEN UND ABKÜRZUNGEN

BEGRIFFSDEFINITIONEN

Abgänge arbeitsloser Personen

Ein Abgang ist gegeben, wenn das Ende einer Arbeitslosigkeitsepisode in den Zeitraum zwischen aktuellem und letztem Stichtag fällt, unabhängig davon, aus welchem Grund der Abgang erfolgte. Der Jahresabgang ist die Summe der Monatswerte.

Arbeitslose nach dem Labour-Force-Konzept (LFK)

Nach dem Labour-Force-Konzept (LFK) gelten jene Personen zwischen 15 und 74 Jahren als arbeitslos, die

- > ohne Arbeit sind,
- > innerhalb der nächsten beiden Wochen eine Arbeit aufnehmen können und
- > während der vier vorhergehenden Wochen aktiv eine Arbeit gesucht haben.

Die Teilnahme an Schulungsmaßnahmen und Ausbildungen wird nicht als Form der Arbeitsuche betrachtet. Saisonarbeitslose werden als arbeitsuchend klassifiziert, wenn sie gegenwärtig für eine Beschäftigung verfügbar und auf Arbeitsuche sind.

Arbeitslose Personen – administrative Zählung

Arbeitslos sind alle Personen, die ihren Wohnsitz oder – mangels eines solchen – ihren ständigen Aufenthaltsort in Österreich haben, dem AMS einen Arbeitsvermittlungsauftrag erteilt haben, der Arbeitsvermittlung zur Verfügung stehen (das sind im Wesentlichen Personen, die sofort eine Beschäftigung aufnehmen können und dürfen sowie arbeitsfähig und arbeitswillig sind) und über kein Erwerbseinkommen verfügen, das über der Geringfügigkeitsgrenze liegt. Diese Personen sind registriert arbeitslos.

Arbeitslosenquote nach Eurostat-Definition

Die Arbeitslosenquote ist der Anteil der Arbeitslosen nach LFK an der Erwerbsbevölkerung nach LFK. Die Arbeitslosenquote wird auf der Basis von Befragungen berechnet. Aufgrund einer generellen Umstellung der Befragungsparameter im Jahr 2004 sind die Daten ab diesem Zeitpunkt nicht mehr mit den Ergebnissen der Vorjahre vergleichbar. Die Statistik Austria führte am 19.3.2015 eine Datenrevision, rückwirkend bis 2004, durch. Die Datenrevision wurde im Zuge methodischer Neuerungen des Hochrechnungsverfahrens durchgeführt, u.a. wird nun der Erwerbsstatus aus Verwaltungsdaten (bei Nicht-Beantwortungen) verwendet. Diese Vorgangsweise wird ebenfalls in Dänemark, Schweden, Finnland, Norwegen und den Niederlanden angewendet.

Arbeitslosenquote nach nationaler Definition

Die nationale Arbeitslosenquote berechnet sich als Anteil der Zahl der beim AMS registrierten arbeitslosen Personen am unselbstständigen Arbeitskräftepotenzial (beim AMS vorgemerkte arbeitslose Personen und beim Hauptverband der Sozialversicherungsträger erfasste unselbstständig Beschäftigte). Im gegenständlichen Bericht beziehen sich alle Aussagen auf die nationale Berechnung, sofern nichts anderes angegeben wird.

Arbeitsmarktferne Personen

Arbeitsmarktferne Personen verfügten in den letzten zwölf Monaten über eine maximal zweimonatige Beschäftigungszeit und eine zumindest viermonatige Vormerkdauer beim AMS (ausgenommen davon sind Wiedereinsteiger_innen).

Arbeitsstiftungen

Arbeitsstiftungen sind ein sozialpartnerschaftliches Instrument zur Unterstützung des Anpassungsprozesses an die Arbeitskräftenachfrage bei bedeutsamem Personalabbau bzw. bedeutsamem Arbeitskräftemangel. Die Anpassung erfolgt primär in Form einer sehr individualisierten und unternehmensnahen Qualifizierung. Die Qualifizierungen werden auf konkrete Bedürfnisse der Unternehmen ausgerichtet und theoretische Ausbildungen werden mit praktischen Ausbildungen verbunden. Die notwendigen Abstimmungsprozesse werden unterstützt und die Teilneh-

mer_innen durchgängig begleitet (Case Management). Die Finanzierung erfolgt daher grundsätzlich sowohl bei Personalabbau als auch bei Personalaufbau durch die beteiligten Unternehmen. Das AMS sichert die Existenz während der Teilnahme. Da die notwendigen Anpassungsprozesse auch für die Regional- und Strukturpolitik bedeutsam sind, beteiligen sich häufig auch Gebietskörperschaften an der Finanzierung. Eine Zustimmungserklärung der kollektivvertraglichen Körperschaften der Dienstgeber_innen und Dienstnehmer_innen zum Stiftungskonzept gemäß § 18 Abs. 6 lit. a AIVG ist erforderlich.

Arbeitsuchende Personen

Arbeitsuchend sind alle Personen, die dem AMS einen Vermittlungsauftrag erteilt haben, dem Arbeitsmarkt (der Vermittlung) aber nicht unmittelbar zur Verfügung stehen, weil diese Personen noch in Beschäftigung stehen und sie dem AMS das konkrete Datum ihres Beschäftigungsendes noch nicht mitgeteilt haben. Darüber hinaus gelten folgende Personen (sofern dem AMS ein Vermittlungsauftrag gegeben wurde) als „arbeitsuchend“:

- > Militärpersonen auf Zeit
- > Personen während einer Ausschlussfrist gemäß § 10 AIVG
- > Personen, die noch in Schulausbildung (oder Hochschulausbildung) stehen, sofern sie sich zumindest im 9. Schuljahr der allgemeinen Schulpflicht befinden
- > Personen während eines Krankengeldbezuges und/oder einer Anstaltspflege bzw. während des Bezuges von Pensionsvorschuss, wenn eine aktive Vermittlungsunterstützung ausdrücklich gewünscht wird
- > Personen aus anderen EWR-Ländern ohne ständigen Wohnsitz oder ständigen Aufenthaltsort in Österreich, die in Österreich eine Vormerkung wünschen

Asylberechtigte Personen

Asylberechtigte (auch als anerkannte Flüchtlinge oder Konventionsflüchtlinge bezeichnet) sind Personen, deren Flüchtlingseigenschaft (begründete Furcht vor persönlicher Verfolgung) im Sinne der Genfer Konvention im Asylverfahren festgestellt wurde und die bescheidmäßig den Status Asylberechtigter erhalten. Sie sind vom Ausländerbeschäftigungsgesetz ausgenommen, haben somit bewilligungsfreien Arbeitsmarktzugang (§ 1 Abs. 2 lit. a AuslBG) und erhalten (auf Antrag) in der Regel einen Konventionsreisepass.

Asylwerbende Personen

Asylwerber_innen sind Personen, die einen Antrag auf Asyl gestellt haben und deren Verfahren noch nicht abgeschlossen ist. Sie erhalten eine Aufenthaltsberechtigungskarte gemäß § 51 Asylgesetz für den legalen Aufenthalt in Österreich und haben nur einen bewilligungspflichtigen und eingeschränkten Arbeitsmarktzugang. Sie werden im AMS nicht vorgemerkt und vermittelt.

Behindertenpass

Anspruch auf einen Behindertenpass haben Personen mit einem Grad der Behinderung (GdB) oder einer Minderung der Erwerbsfähigkeit (MdE) von mindestens 50 %, die in Österreich ihren Wohnsitz oder gewöhnlichen Aufenthalt haben. Der Behindertenpass ist ein amtlicher Lichtbildausweis; er enthält die persönlichen Daten der des Inhaber_in, das Datum der Ausstellung sowie den Grad der Behinderung.

Beihilfe zur Deckung des Lebensunterhalts

Ist man arbeitslos oder nimmt man an einem Kurs oder einer arbeitsmarktpolitischen Maßnahme teil, dann kann man für diese Zeit eine Beihilfe zur Deckung des Lebensunterhaltes (DLU) bekommen, falls das Arbeitslosengeld oder die Notstandshilfe nicht ausreicht.

Betroffene arbeitslose Personen

Betroffene arbeitslose Personen sind alle Personen, die im Beobachtungszeitraum (ein Jahr) mindestens einen Tag als arbeitslos vorgemerkt waren.

Einschaltgrad

Anteil der aus dem Bestand des AMS abgegangenen und mit Unterstützung des AMS besetzten Stellen an allen Neuaufnahmen von Beschäftigungsverhältnissen laut Hauptverband der österreichischen Sozialversicherungsträger.

Erwerbsbevölkerung

Die Erwerbsbevölkerung ist die Summe der Erwerbstätigen und der Arbeitslosen. Damit sind also alle Personen gemeint, die am Erwerbsleben teilnehmen oder dies anstreben.

Erwerbstätige nach dem Labour-Force-Konzept (LFK)

Nach dem Labour-Force-Konzept gilt eine Person dann als erwerbstätig, wenn sie in der Referenzwoche (das ist jene Woche, zu der die Person befragt wird) mindestens eine Stunde als Unselbständige_r, Selbständige_r oder Mithelfende_r gearbeitet hat. Hat sie/er aufgrund von Urlaub, Krankheit etc. nicht gearbeitet, geht aber normalerweise einer Arbeit nach, gilt sie/er ebenfalls als erwerbstätig. Personen in Elternkarenz und Kinderbetreuungsgeldbezieher_innen mit aufrehtem Dienstverhältnis sowie Lehrlinge zählen ebenfalls zu den Erwerbstätigen.

Kurzarbeit

Kurzarbeit ist ein Instrument der Arbeitsmarktpolitik, um die Beschäftigung in Betrieben aufrechtzuerhalten, die sich in vorübergehend wirtschaftlich schwierigen Zeiten befinden.

Langzeitarbeitslose Personen

Personen gelten als langzeitarbeitslos, wenn sie zumindest zwölf Monate als arbeitslos oder lehrstellensuchend gemeldet sind. Im Gegensatz zur nachfolgenden Definition unterbricht z.B. ein Kurs oder eine andere Unterbrechung von mehr als 28 Tagen die Dauer der Arbeitslosigkeit.

Langzeitbeschäftigungslose Personen

Personen gelten als langzeitbeschäftigungslos, wenn sie zumindest 365 Tage beim AMS als arbeitslos und/oder lehrstellensuchend gemeldet sind und/oder sich in Kursmaßnahmen des AMS oder in anderen relevanten Vormerkzuständen befinden. Zeiten der Arbeitslosigkeit und des Kursbesuches werden also zusammengezählt und Kursmaßnahmen beenden nicht die Langzeitbeschäftigungslosigkeit. Die Langzeitbeschäftigungslosigkeit wird erst beendet, wenn eine Person länger als 62 Tage – etwa wegen Aufnahme einer Beschäftigung – nicht mehr beim AMS gemeldet ist (als Meldung beim AMS zählt dabei auch die Teilnahme an Kursen).

Lehrstellensuchende Personen

Lehrstellensuchend sind alle Personen, die vorrangig eine Vermittlung durch das AMS auf eine Lehrstelle oder in ein ähnliches Ausbildungsverhältnis wünschen und ansonsten alle Voraussetzungen für die Vormerkung als arbeitsuchende oder arbeitslose Person erfüllen, das sind sofort verfügbare und nicht sofort verfügbare Lehrstellensuchende.

Die im Geschäftsbericht ausgewiesene Zahl von lehrstellensuchenden Personen bezieht sich ausschließlich auf sofort verfügbare Lehrstellensuchende.

Neu geförderte Personen

Personen, für die ab Beginn des Kalenderjahres eine oder mehrere Beihilfen neu genehmigt wurden.

Personen mit gesundheitlichen Vermittlungseinschränkungen

Das AMS verwendet bei seiner Zuordnung der vorgemerkten arbeitslosen Personen mit gesundheitlichen Vermittlungseinschränkungen zusätzlich zu den begünstigten behinderten Personen nach dem Behinderteneinstellungsgesetz, dem Opferfürsorgegesetz und den Landesbehindertengesetzen sowie den begünstigten Personen mit Behinderungen (in Summe die Personengruppe mit Behinderungen) weitere Kriterien. Zum Personenkreis der sonst vom AMS erfassten Personen mit sonstigen gesundheitlichen Vermittlungseinschränkungen zählen Menschen mit einer physischen, psychischen oder geistigen Einschränkung (unabhängig vom Grad ihrer Behinderung), die durch ein ärztliches Gutachten belegt ist, sofern sie aufgrund dieser Einschränkung Schwierigkeiten bei der Vermittlung oder nur ein eingeschränktes Spektrum an Berufsmöglichkeiten haben. Für Personen mit gesundheitlichen Vermittlungseinschränkungen können zur Reduktion ihrer erhöhten Schwierigkeiten auf dem Arbeitsmarkt höhere oder längere Förderungen gewährt werden.

Personen mit Migrationshintergrund

Das Merkmal Migrationshintergrund wird auf Grundlage der Registerinformationen des Hauptverbandes der österreichischen Sozialversicherungsträger und des AMS ermittelt. Bei Personen mit Migrationshintergrund wird zwischen Migrant_innen der ersten Generation (Personen, die eine ausländische Staatsbürgerschaft haben oder in der Vergangenheit hatten) und Migrant_innen der zweiten Generation (Personen, die bei Migrant_innen der ersten Generation als Kinder mitversichert sind bzw. waren) unterschieden.

Rot-Weiß-Rot Karte

Die Rot-Weiß-Rot Karte berechtigt zur befristeten Niederlassung und zur Beschäftigung bei einer bestimmten Arbeitgeber_in und ist für Personen geeignet, die einen dauerhaften Aufenthalt in Österreich anstreben.

Subsidiär schutzberechtigte Personen

Subsidiär Schutzberechtigte sind Personen, die im Asylverfahren nicht als Asylberechtigte anerkannt werden, jedoch subsidiäre Schutzgründe (z.B. Gefahr der Folter oder Todesstrafe im Herkunftsstaat, Lebensbedrohung durch Krieg im Herkunftsstaat) haben. Subsidiären Schutz erhalten auch Personen, denen der Status als Asylberechtigter aberkannt wurde, wenn die genannten Gründe vorliegen. Sie haben ein vorübergehendes Aufenthaltsrecht, das verlängert wird, solange die subsidiären Schutzgründe vorliegen, und erhalten eine „Karte für subsidiär Schutzberechtigte“. Wie Asylberechtigte sind sie vom AuslBG ausgenommen und haben bewilligungsfreien Arbeitsmarktzugang (§ 1 Abs. 2 lit. a AuslBG).

Teilzeitbeschäftigte

Die Zuordnung Teilzeit/Vollzeit erfolgt nach der direkten Frage zum Vorliegen von Teilzeitarbeit auf Basis der Arbeitskräfteerhebung der Bundesanstalt Statistik Austria.

Unselbständig Aktivbeschäftigte

Hier werden im Sinne der Definition der gesamten unselbständigen Beschäftigung Karenzgeldbezieher_innen und Präsenz-/Zivildienstleistende nicht mitgezählt. Für Ausländer_innen existiert nur die Zählung der Aktivbeschäftigten, ausländische Karenzgeldbezieher_innen werden in der Gesamtbeschäftigung den Inländer_innen zugezählt.

Unselbständig Beschäftigte

Der Hauptverband der österreichischen Sozialversicherungsträger erfasst als unselbständig Beschäftigte alle Personen, deren Beschäftigungsverhältnis aufrecht ist, zuzüglich sonstiger in die Krankenversicherung einbezogener Personen (das sind Dienstnehmer_innen gleichgestellte sowie aufgrund eines Ausbildungsverhältnisses einbezogene Personen). Karenzgeldbezieher_innen, Präsenz-/Zivildienstleistende sowie im Krankenstand befindliche Personen, deren Beschäftigungsverhältnis aufrecht ist, sind mitgezählt. Geringfügig Beschäftigte werden nicht erfasst.

Verweildauer

Die Verweildauer ist jene Zeitspanne, die zwischen dem Beginn und dem Ende einer Arbeitslosigkeit liegt. Sie entspricht somit der „echten“ Dauer einer Arbeitslosigkeitsepisode und kann nur aus Abgangsmengen berechnet werden. Unterbrechungen bis zu 28 Tagen bleiben unberücksichtigt.

Vormerkdauer

Die Vormerkdauer ist jene Zeitspanne, die zwischen dem Beginn einer Arbeitslosigkeit und dem Statistikstichtag liegt. Sie stellt die nicht vollendete Dauer der Arbeitslosigkeit dar und wird nur aus Bestandsmengen berechnet. Um bei kurzfristigen Unterbrechungen einer Arbeitslosigkeit diese nicht in einzelne Kurzperioden zu unterteilen und damit die Berechnung der Vormerkdauer immer wieder von vorne beginnen zu lassen, werden Unterbrechungen bis zu 28 Tagen nicht berücksichtigt.

Zugänge arbeitsloser Personen

Ein Zugang ist gegeben, wenn der Beginn einer Arbeitslosigkeitsperiode zwischen dem aktuellen und dem letzten Stichtag liegt.

ABKÜRZUNGEN

ALG	Arbeitslosengeld	KBE	Förderung von Kinderbetreuungseinrichtungen
AIV	Arbeitslosenversicherung	KBH	Kinderbetreuungsbeihilfe
AIVG	Arbeitslosenversicherungsgesetz	KK	Beihilfe zu den Kurskosten
AMFG	Arbeitsmarktförderungsgesetz	KNK	Beihilfe zu den Kursnebenkosten
AMS	Arbeitsmarktservice	KOMB	Kombilohn
AMSG	Arbeitsmarktservicegesetz	KUA	Beihilfen bei Kurzarbeit und bei Kurzarbeit mit Qualifizierung
AST	Arbeitsstiftungen	LEHR	Förderung von Ausbildungsverhältnissen nach den Berufsausbildungsgesetzen
AuslBG	Ausländerbeschäftigungsgesetz	NH	Notstandshilfe
BBE	Förderung von Beratungs- und Betreuungseinrichtungen	PFS	Pflegestiftungen
BEBE	Eingliederungsbeihilfe, Aktion „COME BACK“	QBN	Qualifizierungsförderung für Beschäftigte
BGS	Bundesgeschäftsstelle	RGS	Regionale Geschäftsstelle
BHW	Förderung des Besuchs von Bauhandwerkerschulen	RWR-Karte	Rot-Weiß-Rot Karte
BIZ	BerufsInfoZentrum	SFA	Service für Arbeitskräfte
BM	Bildungsmaßnahmen	SFK	Schulungskostenbeihilfe für Beschäftigte in Kurzarbeit
BMA	Bundesministerium für Arbeit	SFU	Service für Unternehmen
BMAW	Bundesministerium für Arbeit und Wirtschaft	SMS	Sozialministeriumservice
BMF	Bundesministerium für Finanzen	SÖB	Förderung Sozialökonomischer Betriebe
BMS	Bedarfsorientierte Mindestsicherung	SOL	Beihilfe zum Solidaritätsprämienmodell
BRZ	Bundesrechenzentrum GmbH	ÜBA	Überbetriebliche Lehrausbildung
CMS	Client-Monitoring-System	UGP	Unternehmensgründungsprogramm für Arbeitslose
DLU	Beihilfe zur Deckung des Lebensunterhaltes		
EK	Förderung von Ersatzkräften während Elternzeitkarenz		
ENT	Entfernungsbeihilfe		
EOJD	European Online Job Day		
ESF	Europäischer Sozialfonds		
EUEB	EU-Entsendebestätigung		
EURES	European Employment Services		
Eurostat	Statistisches Amt der Europäischen Union		
FiT	Frauen in Handwerk und Technik		
FKS	Fachkräftestipendium		
GB	Gründerbeihilfe		
GBP	Gemeinnützige Beschäftigungsprojekte		
GSA	Günther Steinbach Akademie (AMS-interne Ausbildungseinrichtung)		
IBB	Impulsberatung		
IBOBB	Information, Beratung und Orientierung für Beruf und Bildung		
IQV	Impuls Qualifizierungsverbund		

IMPRESSUM

Medieninhaber, Herausgeber und Verleger:

Arbeitsmarktservice Österreich
Treustraße 35–43, 1200 Wien
www.ams.at

Redaktion: Jennifer Gartner, Mag. Gregor Bitschnau

Satz: Gerlinde Hauger, AMS Österreich

Grafiken: Agentur helios.design

Lektorat: Dr. Helmut Baminger

Erschienen im August 2025
