

Die verschiedenen Abbuchungsmöglichkeiten:

Austrittsdatum

Liste der Abwesenheiten

Abwesenheit	Grund*	Anmerkung	Dateiname	Größe	Entfernen
	-- Bitte auswählen --				
	-- Bitte auswählen --				
	Krankheit				Löschen
	unentschuldigt				
	entschuldigt				
	Arbeitsaufnahme				
	Abbruch				
	Ausschluss				Anhang hinzufügen
	Kursende				
	Milzübung				Abwesenheit hinzufügen
	Anmerkung				Weiter Abbrechen

Sie haben noch keine Anhänge hinzugefügt.

Sie können noch 20 Dateien mit insgesamt 50.00 MB anhängen.

Mit "Abwesenheit hinzufügen" können Sie weitere Buchungen hinzufügen.

Seite 1 von 2

• Kursende/Maßnahmenende



- Die Teilnahme wird vor Ablauf der vereinbarten Zeit positiv beendet
 - da der_die TN_in auf eine Lehrstelle in der ÜBA wechselt (Maßnahmenziel erreicht)
 - der der_die TN_in z.B. von der regulären ÜBA in eine verlängerte Lehre eintritt
- Die Teilnahme wird mit Ablauf der vereinbarten Zeit positiv beendet
 - Wechsel in die ÜBA
 - aber auch wenn keine Aufnahme in die ÜBA und eine andere Zielvereinbarung getroffen wurde (z.B. dass ein anderer Kurs besser wäre)

• Abbruch:

- Die Teilnahme wird vor Ablauf der vereinbarten Zeit beendet und keine Zieldimension wurde erreicht - klassischer Abbruch und kein Eintritt in ÜBA:
 - Abbruch wegen gesundh. Gründen, persönlichen Gründen, Voraussetzungen für die ÜBA fehlen usw.

• Ausschluss:

- Durch das Verhalten des_der Kund_in wird der Kurs abgebrochen. Disziplin oder Leistung in Anmerkungen schreiben.
 - Disziplinäre Gründe schließen eine weitere Teilnahme an der Veranstaltung aus (Disziplin)
 - TN_in verweigert, die erwartete Leistung zu erbringen (Leistung)

• Arbeitsaufnahme:

- Kund_in beginnt am 1. Arbeitsmarkt ein reguläres DV oder eine Lehrstelle (Inland/Ausland)