## GBP-SÖB/Ü – Jahres- / Endbericht von (TT/MM/JJJJ) bis (TT/MM/JJJJ)

Vorlage nach Ende des Förderzeitraumes **innerhalb von 2 Monaten**

* per eAMS an den / die zuständige(n) Bearbeiter\*in der LGS und an die zuständige(n) RGS des AMS Steiermark
* sowie an das Land Steiermark (per Mail an [abt11-foem@stmk.gv.at](mailto:abt11-foem@stmk.gv.at)).

zu übermitteln.

|  |  |
| --- | --- |
| Projektträger: |  |
| Projektbezeichnung: |  |
| Projekt- und Maßnahmennummer: |  |
| Förderungszeitraum: |  |
| Zielgruppe: |  |
| Tätigkeits-/Beschäftigungsbereiche im Projekt: |  |
| Umsetzungsregionen: |  |

### SOLL-IST Beschäftigungsumfang/Arbeitsplätze

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Anzahl Personen | Anzahl Basis Vollzeitbeschäftigung | |
|  |  | lt. Finanzplan | lt. Endabrechnung |
| Schlüsselkräfte |  |  |  |
| Transitarbeitskräfte |  |  |  |

* 1. *Ist es zu einer Abweichung zur geplanten Auslastung (Zugänge, Monate) gekommen? Wenn ja, wie ist diese zu begründen?*

|  |
| --- |
|  |

### Ziele und Gleichstellungsziele

* 1. *Welche arbeitsmarktpolitischen Ziele konnten mit dem Projekt erreicht werden?*

|  |
| --- |
|  |

* 1. *Welche Ziele in Bezug auf die Gleichstellung von Frauen und Männern konnten mit dem Projekt erreicht werden?*

|  |
| --- |
|  |

* 1. *Angabe zum inhaltlichem Maßnahmenziel* ***(%-Sätze)*** *wie in den Abschlussberichten angegeben – es müssen alle TAK, unabhängig der Dauer im Projekt mit einbezogen werden (TAK hat inhaltliches Maßnahmenziel erreicht: ja / nein (Begründung möglich, z.B. DV <35 Tage)).*

|  |
| --- |
|  |

### Umsetzung und Umsetzungserfahrungen

* 1. *Gibt es Abweichungen vom Konzept (z.B. hinsichtlich inhaltlicher Schwerpunkte, Zielgruppen etc.)? Wenn ja, welche und wie sind diese zu begründen bzw. mit wem wurden diese bereits abgesprochen oder genehmigt?*

|  |
| --- |
|  |

* 1. *Mit welchen Vermittlungshemmnissen/Arbeitsmarktbarrieren waren die Teilnehmer\_\*innen häufig konfrontiert? Gab es geschlechtsspezifische Unterschiede?*

|  |
| --- |
|  |

* 1. *Welche Schwerpunkte wurden im Rahmen der sozialpädagogischen Begleitung gesetzt? Wie wurden Personen betreut (Fallbeispiel). Wie viele Personen wurden betreut und wie viele Betreuungsstunden wurden dafür aufgewendet?*

|  |
| --- |
|  |

* 1. *Welche Qualifizierungsmaßnahmen für Schlüsselkräfte und für Transitarbeitskräfte und welche Praktika wurden umgesetzt? (als tabellarische Beilage möglich)*

|  |
| --- |
|  |

* 1. *Welche Maßnahmen zur Umsetzung von Gender Mainstreaming wurden gesetzt?*

|  |
| --- |
|  |

* 1. *Welche Hürden und förderlichen Faktoren haben sich für die Projektumsetzung im Berichtszeitraum ergeben?*

|  |
| --- |
|  |

* 1. *Sonstiges (besondere Ereignisse, wirtschaftliche Entwicklung, räumliche Veränderungen etc.)*

|  |
| --- |
|  |

### Teilnahmezufriedenheit

*Beilage der tabellarischen Auswertung der Teilnahmezufriedenheit-Fragebögen (via Online-Tool)*

* 1. *Im Förderungsvertrag wird unter Punkt „Teilnahmezufriedenheit“ ein individueller Zielwert für die Gesamtzufriedenheit der Teilnehmer\_innen vorgegeben, der auf den Werten von vorangegangenen Verträgen bzw. auf österreichischen Durchschnittswerten beruht, sowie ein Top-Box-Wert[[1]](#footnote-1), welche erreicht werden sollten. Die Gesamtzufriedenheit wird ausschließlich über die Frage 12 des Fragebogens („Wie zufrieden waren Sie alles in allem?“) erhoben.*

*Die Erreichung dieser Zielwerte ist laufend zu überwachen. Im Fall einer Zielabweichung ist schriftlich im Zwischenbericht zu erläutern, welche Maßnahmen zur Verbesserung der Teilnahmezufriedenheit und der Top-Box-Werte eingeleitet wurden bzw. werden.*

*Hinsichtlich der Teilnahmezufriedenheit ist eine Stellungnahme erforderlich, wenn der Zielwert um 0,1 % überschritten wird und der erreichte Wert über 1,6 liegt. Beim Top-Box-Wert ist eine Stellungnahme bei einer Unterschreitung des im Förderungsvertrag festgelegten Wertes ab 5% erforderlich.*

|  |
| --- |
|  |

Beilagen:

* Teilnahmezufriedenhei
* ev. tabellarische Auflistung der Schulungen/Praktika

Datum:  
erstellt von:

1. Top-Box-Wert: Dies ist der Anteil der Noten 1+2 (Top-Box) in Prozent zu allen abgegebenen Noten und ist ein steirischer Durchschnittswert. [↑](#footnote-ref-1)